

【令和2年度版】

## 福岡市指定障がい児支援事業者(児童福祉法)自己点検票 【児童発達支援】

点検年月日		
事業所名		
記入担当者	職名	
	氏名	

記入にあたって	
---------	--

本票は、各事業所において指定障がい児支援事業に係る指定基準を満たしているかを確認するための点検票です。

① 「点検結果」の記入について

下記の分類により、該当する欄(□内)に赤字でチェックを入れてください。

「適」・・・ 事項の内容を満たしている(行っている)。

「否」・・・ 事項の内容を満たしていない(例:児童発達支援責任者の員数が少ない等)。

点検事項に該当する項目がない場合は、該当する欄(□内)に赤字で斜線を入れてください。

② 作成後の活用について

年に1回程度は、本票で自己点検を行い、その結果を踏まえ必要な是正等を行い、適正な事業運営に努めてください。

なお、福岡市が事業所実地検査等を行う際には、資料としてご提出をお願いします。

点検項目	点検事項 (主眼事項及び着眼点) 児童発達支援	点検結果		点検書類
		適	否	
第1 基本方針				
	<p>(1) 児童発達支援に係る指定通所支援(指定児童発達支援)の事業を行う者(指定児童発達支援事業者)は、当該指定児童発達支援事業者を利用する障がい児の意思及び人格を尊重して、常に当該障がい児の立場に立った指定児童発達支援の提供に努めているか。</p> <p style="text-align: right;">【法第21条の5の18】 【平24厚令15第3条第2項】</p>	□	□	<ul style="list-style-type: none"> <li>・運営規程</li> <li>・児童発達支援計画</li> <li>・ケース記録</li> <li>・虐待防止関係書類</li> </ul>
	<p>(2) 指定児童発達支援事業者は、地域及び家庭との結び付きを重視した運営を行い、都道府県、市町村、障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律(平成17年法律第123号)第5条第1項に規定する障がい福祉サービス(以下「障がい福祉サービス」という。)を行う者、児童福祉施設その他の保健医療サービス又は福祉サービスを提供する者との連携に努めているか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第3条第3項】</p>	□	□	
	<p>(3) 指定児童発達支援事業者は、当該指定児童発達支援事業者を利用する障がい児の人権の擁護、虐待の防止等のため、責任者を設置する等必要な体制の整備を行うとともに、その従業者に対し、研修を実施する等の措置を講ずるよう努めているか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第3条第4項】</p>	□	□	
	<p>(4) 指定児童発達支援の事業は、障がい児が日常生活における基本的動作及び知識技能を習得し、並びに集団生活に適應することができるよう、当該障がい児の身体及び精神の状況並びにその置かれている環境に応じて適切かつ効果的な指導及び訓練を行うものとなっているか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第4条】</p>	□	□	
第2 人員に関する基準				
1 従業員の員数	<p>(1) 指定児童発達支援事業者が当該事業を行う事業所(指定児童発達支援事業所)(児童発達支援センターであるものを除く。以下(6)まで同じ。)に置くべき従業者及びその員数が、次のとおりとなっているか。</p> <p>一 児童指導員(児童福祉施設の設備及び運営に関する基準第21条第6項に規定する児童指導員をいう。以下同じ。)、保育士又は学校教育法(昭和22年法律第26号)の規定による高等学校若しくは中等教育学校を卒業した者、同法第90条第2項に規定により大学への入学を認められた者、通常の課程による12年の学校教育を修了した者(通常の課程以外の課程によりこれに相当する学校教育を修了した者を含む。)若しくは文部科学大臣がこれと同等以上の資格を有すると認定した者であって、2年以上障がい福祉サービスにかかる業務に従事した者(障がい福祉サービス経験者) 指定児童発達支援の単位(指定児童発達支援であって、その提供が同時に一又は複数の障がい児に対して一体的に行われるもの)ごとにその提供を行う時間帯を通じて専ら当該指定児童発達支援の提供に当たる児童指導員、保育士又は障がい福祉サービス経験者の合計数が、イ又はロに掲げる障がい児の数の区分に応じ、それぞれイ又はロに定める数以上</p> <p>イ 障がい児の数が10までのもの 2以上</p> <p>ロ 障がい児の数が10を超えるもの 2に、障がい児の数が10を超えて5又はその端数を増すごとに1を加えて得た数以上</p> <p>二 児童発達支援管理責任者(児童福祉施設の設備及び運営に関する基準(昭和23年厚生省令第63号)第49条第1項に規定する児童発達支援管理責任者をいう。以下同じ。) 1以上</p> <p style="text-align: right;">【法第21条の5の18第1項】 【平24厚令15第5条第1項】 【平24厚令15第5条第4項】</p>	□	□	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員名簿</li> <li>・勤務実績表</li> <li>・出勤簿(タイムカード)</li> <li>・勤務体制一覧表</li> <li>・利用者数に関する書類</li> <li>・資格等を証明する書類</li> <li>・雇用契約書</li> <li>・経験年数を証明する書類</li> </ul>
	<p>(2) (1)の各号に掲げる従業者のほか、指定児童発達支援事業所において日常生活を営むのに必要な機能訓練を行う場合には、機能訓練担当職員(日常生活を営むのに必要な機能訓練を担当する職員をいう。以下同じ。)が置かれているか。(この場合において、当該機能訓練担当職員が指定児童発達支援の単位(指定児童発達支援であって、その提供が同時に一又は複数の障がい児に対して一体的に行われるもの)ごとにその提供を行う時間帯を通じて専ら当該指定児童発達支援の提供に当たる場合には、当該機能訓練担当職員の数に児童指導員、保育士又は障がい福祉サービス経験者の合計数に含めることができる。)</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第5条第2項】 【平24厚令15第5条第4項】</p>	□	□	

点検項目	点検事項 (主眼事項及び着眼点) 児童発達支援	点検結果		点検書類
		適	否	
	<p>(3) (1)(2)の規定にかかわらず、主として重症心身障がい児（法第7条第2項に規定する重症心身障がい児をいう。以下同じ。）を通わせる指定児童発達支援事業所に置くべき従業者及びその員数が、次のとおりとなっているか。（ただし、指定児童発達支援の単位毎にその提供を行う時間帯のうち日常生活を営むのに必要な機能訓練を行わない時間帯については、四の機能訓練担当職員を置かないことができる。）</p> <p>一 嘱託医 1以上  二 看護職員（保健師、助産師、看護師又は准看護師をいう。） 1以上  三 児童指導員又は保育士 1以上  四 機能訓練担当職員 1以上  五 児童発達支援管理責任者 1以上</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第5条第3項】</p>	□	□	
	<p>(4) (1)の児童指導員、保育士又は障がい福祉サービス経験者のうち、一人以上は、常勤となっているか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第5条第5項】</p>	□	□	
	<p>(5) (1)の児童指導員、保育士及び障がい福祉サービス経験者のうち半数以上は、児童指導員又は保育士となっているか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第5条第6項】</p>	□	□	
	<p>(6) (1)に掲げる児童発達支援管理責任者のうち、1人以上は、専任かつ常勤となっているか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第5条第7項】</p>	□	□	
	<p>(7) 指定児童発達支援事業者が指定児童発達支援事業所（児童発達支援センターであるものに限る。以下(11)まで同じ。）に置くべき従業者及びその員数は、次のとおりとなっているか。（ただし、40人以下の障がい児を通わせる指定児童発達支援事業所にあつては第三号の栄養士を、調理業務の全部を委託する指定児童発達支援事業所にあつては第四号の調理員を置かないことができる。）</p> <p>一 嘱託医 1以上  二 児童指導員及び保育士  イ 児童指導員及び保育士の総数  指定児童発達支援の単位（指定児童発達支援であつて、その提供が同時に一又は複数の障がい児に対して一体的に行われるもの）ごとに、通じておおむね障がい児の数を4で除して得た数以上  ロ 児童指導員 1以上  ハ 保育士 1以上  三 栄養士 1以上  四 調理員 1以上  五 児童発達支援管理責任者 1以上</p> <p>(経過措置)  障がい者制度改革推進本部等における検討を踏まえて障がい保健福祉施策を見直すまでの間において障害者等の地域生活を支援するための関係法律の整備に関する法律（平成22年法律第71号。以下「整備法」という。）附則第22条第2項の規定により整備法第5条の規定による改正後の児童福祉法（以下「新児童福祉法」という。）第21条の5の3第1項の指定を受けたものとみなされている者については、当分の間、二号イ中「指定児童発達支援の単位ごとに、通じておおむね障がい児の数を4で除して得た数以上」とあるのは「通じておおむね障がい児である乳児又は幼児の数を4で除して得た数及び障がい児である少年の数を7.5で除して得た数の合計数以上」とする。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第6条第1項】  【平24厚令15第6条第5項】</p>	□	□	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員名簿</li> <li>・勤務実績表</li> <li>・出勤簿（タイムカード）</li> <li>・勤務体制一覧表</li> <li>・利用者数に関する書類</li> <li>・資格等を証明する書類</li> <li>・雇用契約書</li> <li>・経験年数を証明する書類</li> </ul>
	<p>(8) (7)各号に掲げる従業者のほか、指定児童発達支援事業所において日常生活を営むのに必要な機能訓練を行う場合には、機能訓練担当職員が置かれているか。（この場合において、当該機能訓練担当職員の数を児童指導員及び保育士の総数に含めることができる。）</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第6条第2項】</p>	□	□	

点検項目	点検事項 (主眼事項及び着眼点) 児童発達支援	点検結果		点検書類
		適	否	
	<p>(9) (8)の規定にかかわらず、主として難聴児を通わせる指定児童発達支援事業所には、(7)各号に掲げる従業者のほか、次の各号に掲げる従業者が置かれているか。(この場合において、当該各号に掲げる従業者については、その数を児童指導員及び保育士の総数に含めることができる。)</p> <p>一 言語聴覚士 指定児童発達支援の単位(指定児童発達支援であって、その提供が同時に一又は複数の障がい児に対して一体的に行われるもの)ごとに4以上</p> <p>二 機能訓練担当職員(日常生活を営むのに必要な機能訓練を行う場合に限る。)機能訓練を行うために必要な数 (経過措置) 整備法附則第22条第2項の規定により新児童福祉法第21条の5の3第1項の指定を受けたものとみなされているものについては、当分の間、一号中「言語聴覚士 指定児童発達支援の単位(指定児童発達支援であって、その提供が同時に一又は複数の障がい児に対して一体的に行われるもの)ごとに4以上」とあるのは「聴能訓練担当職員(聴能訓練を担当する職員をいう。)及び言語機能訓練担当職員(言語機能の訓練を担当する職員をいう。)それぞれ2以上」とする。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15附則第3条】</p>	□	□	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員名簿</li> <li>・勤務実績表</li> <li>・出勤簿(タイムカード)</li> <li>・勤務体制一覧表</li> <li>・利用者数に関する書類</li> <li>・資格等を証明する書類</li> <li>・雇用契約書</li> <li>・経歴年数を証明する書類</li> </ul>
	<p>(10) (8)の規定にかかわらず、主として重症心身障がい児を通わせる指定児童発達支援事業所には、(7)各号に掲げる従業者のほか、次の各号に掲げる従業者が置かれているか。(この場合において、当該各号に掲げる従業者については、その数を児童指導員及び保育士の総数に含めることができる。)</p> <p>一 看護職員 1以上</p> <p>二 機能訓練担当職員 1以上</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第6条第4項】</p>	□	□	
	<p>(11) (7)から(10)まで((7)第一号を除く。)に規定する従業者は、専ら当該指定児童発達支援事業所の職務に従事する者又は指定児童発達支援の単位ごとに専ら当該指定児童発達支援の提供に当たる者となっているか。(ただし、障がい児の支援に支障がない場合は、(7)第三号の栄養士及び同第四号の調理員については、併せて設置する他の社会福祉施設の職務に従事させることができる。)</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第6条第6項】</p>	□	□	
2 管理者	<p>指定児童発達支援事業者は、指定児童発達支援事業所ごとに専らその職務に従事する管理者が置かれているか。(ただし、指定児童発達支援事業所の管理上障がい児の支援に支障がない場合は、当該指定児童発達支援事業所の他の職務に従事させ、又は同一敷地内にある他の事業所、施設等の職務に従事させることができる。)</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第7条】</p>	□	□	
<b>第3 設備に関する基準</b>				
	<p>(1) 指定児童発達支援事業所(児童発達支援センターであるものを除く。)は、指導訓練室のほか、指定児童発達支援の提供に必要な設備及び備品等を備えているか。</p> <p style="text-align: right;">【法第21条の5の18第2項】 【平24厚令15第9条第1項】</p>	□	□	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業所の平面図</li> <li>・設備、備品等一覧表</li> </ul>
	<p>(2) (1)に規定する指導訓練室は、訓練に必要な機械器具等を備えているか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第68条第2項】</p>	□	□	
	<p>(3) (1)に規定する設備及び備品等は、専ら当該指定児童発達支援の事業の用に供するものとなっているか。(ただし、障がい児の支援に支障がない場合は、この限りでない。)</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第9条第2項】</p>	□	□	
	<p>(4) 指定児童発達支援事業所(児童発達支援センターであるものに限る。以下(7)まで同じ。)は、指導訓練室、遊戯室、屋外遊戯場(指定児童発達支援事業所の付近にある屋外遊戯場に代わるべき場所を含む。)、医務室、相談室、調理室及び便所並びに指定児童発達支援の提供に必要な設備及び備品等が設けられているか。(ただし、主として重症心身障がい児を通わせる指定児童発達支援事業所にあつては、遊戯室、屋外遊戯場、医務室及び相談室は、障がい児の支援に支障がない場合は、設けないことができる。)</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第10条第1項】</p>	□	□	

点検項目	点検事項 (主眼事項及び着眼点) 児童発達支援	点検結果		点検書類
		適	否	
	<p>(5) (4)に規定する設備の基準は、次のとおりとなっているか。(ただし、主として難聴児を通わせる指定児童発達支援事業所又は主として重症心身障がい児を通わせる指定児童発達支援事業所にあつては、この限りでない。)</p> <p>一 指導訓練室</p> <p>イ 定員は、おおむね10人とする事。</p> <p>ロ 障がい児1人当たりの床面積は、2.47平方メートル以上とする事。</p> <p>二 遊戯室障がい児1人当たりの床面積は、1.65平方メートル以上とする事。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第10条第2項】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業所の平面図</li> <li>・設備、備品等一覧表</li> </ul>
	<p>(6) (4)に規定する設備のほか、主として知的障がいのある児童を通わせる指定児童発達支援事業所は静養室を、主として難聴児を通わせる指定児童発達支援事業所は聴力検査室を設けているか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第10条第3項】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<p>(7) (4)及び(6)に規定する設備は、専ら当該指定児童発達支援の事業の用に供するものとなっているか。(ただし、障がい児の支援に支障がない場合は、併せて設置する他の社会福祉施設の設備に兼ねることができる。)</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第10条第4項】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>第4 運営に関する基準</b>				
1 利用定員	<p>指定児童発達支援事業所は、その利用定員を10人以上となっているか。(ただし、主として重症心身障がい児を通わせる指定児童発達支援事業所にあつては、利用定員を5人以上とすることができる。)</p> <p style="text-align: right;">【法第21条の5の19第2項】 【平24厚令15第11条】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・運営規程</li> </ul>
2 内容及び手続の説明及び同意	<p>(1) 指定児童発達支援事業者は、通所給付決定保護者が指定児童発達支援の利用の申込みを行ったときは、当該利用申込を行った通所給付決定保護者(利用申込者)に係る障がい児の障がいの特性に応じた適切な配慮をしつつ、当該利用申込者に対し、27に規定する運営規程の概要、従業者の勤務体制その他の利用申込者のサービスの選択に資すると認められる重要事項を記した文書を交付して説明を行い、当該指定児童発達支援の提供の開始について当該利用申込者の同意を得ているか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第12条第1項】</p> <p>(2) 指定児童発達支援事業者は、社会福祉法(昭和26年法律第45号)第77条の規定に基づき書面の交付を行う場合は、利用申込者に係る障がい児の障がいの特性に応じた適切な配慮をしているか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第12条第2項】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・重要事項説明書</li> <li>・契約書</li> </ul>
3 契約支給量の報告等	<p>(1) 指定児童発達支援事業者は、指定児童発達支援を提供するときは、当該指定児童発達支援の内容、通所給付決定保護者に提供することを契約した指定児童発達支援の量((2)において「契約支給量」という。)その他の必要な事項((3)及び(4)において「通所受給者証記載事項」という。)を通所給付決定保護者の通所受給者証に記載しているか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第13条第1項】</p> <p>(2) 契約支給量の総量は、当該通所給付決定保護者の支給量を超えていないか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第13条第2項】</p> <p>(3) 指定児童発達支援事業者は、指定児童発達支援の利用に係る契約をしたときは、通所受給者証記載事項その他の必要な事項を市町村に対し遅滞なく報告しているか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第13条第3項】</p> <p>(4) 指定児童発達支援事業者は、通所受給者証記載事項に変更があった場合について(1)から(3)に準じて取り扱っているか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第13条第4項】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・受給者証の写し</li> <li>・市への報告の控え</li> <li>・国保連請求システム契約情報の入力</li> </ul>
4 提供拒否の禁止	<p>指定児童発達支援事業者は、正当な理由がなく、指定児童発達支援の提供を拒んでいないか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第14条】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用申込受付簿</li> </ul>

点検項目	点検事項 (主眼事項及び着眼点) 児童発達支援	点検結果		点検書類
		適	否	
5 連絡調整に対する協力	<p>指定児童発達支援事業者は、指定児童発達支援の利用について市町村又は障がい児相談支援事業者が行う連絡調整に、できる限り協力しているか。</p> <p>※連絡調整に対する協力（基準第15条） 指定児童発達支援事業者は、市町村又は障がい児相談支援事業者が行う障がい児の紹介、地域におけるサービス担当者会議への出席依頼等の連絡調整等に対し、指定通所支援の円滑な利用の観点から、できる限り協力しなければならないこととしたものである。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第15条】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・市等の連絡調整に関する記録
6 サービス提供困難時の対応	<p>指定児童発達支援事業者は、指定児童発達支援事業所の通常の事業の実施地域（当該指定児童発達支援事業所が通常時に指定児童発達支援を提供する地域をいう。）等を勘案し、利用申込者に係る障がい児に対し自ら適切な指定児童発達支援を提供することが困難であると認めた場合は、適当な他の指定児童発達支援事業者等の紹介その他の必要な措置を速やかに講じているか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第16条】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・利用申込受付簿 ・紹介等の記録
7 受給資格の確認	<p>指定児童発達支援事業者は、指定児童発達支援の提供を求められた場合は、通所給付決定保護者の提示する通所受給者証によって、通所給付決定の有無、通所給付決定をされた指定通所支援の種類、通所給付決定の有効期間、支給量等を確認しているか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第17条】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・受給者証の写し
8 障がい児通所給付費の支給の申請に係る援助	<p>（1）指定児童発達支援事業者は、指定児童発達支援に係る通所給付決定を受けていない者から利用の申込みがあった場合は、その者の意向を踏まえて速やかに障がい児通所給付費の支給の申請が行われるよう必要な援助を行っているか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第18条第1項】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・利用申込付簿 ・援助等の記録
	<p>（2）指定児童発達支援事業者は、指定児童発達支援に係る通所給付決定に通常要すべき標準的な期間を考慮し、通所給付決定の有効期間の終了に伴う障がい児通所給付費の支給申請について、必要な援助を行っているか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第18条第2項】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9 心身の状況等の把握	<p>指定児童発達支援事業者は、指定児童発達支援の提供に当たっては、障がい児の心身の状況、その置かれている環境、他の保健医療サービス又は福祉サービスの利用状況等の把握に努めているか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第19条】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・アセスメント記録 ・ケース記録
10 指定障がい児通所支援事業者等との連携等	<p>（1）指定児童発達支援事業者は、指定児童発達支援の提供に当たっては、都道府県、市町村、障がい福祉サービスを行う者、児童福祉施設その他の保健医療サービス又は福祉サービスを提供する者との密接な連携に努めているか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第20条第1項】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・児童発達支援計画 ・ケース記録
	<p>（2）指定児童発達支援事業者は、指定児童発達支援の提供の終了に際しては、障がい児又はその家族に対して適切な援助を行うとともに、都道府県、市町村、障がい福祉サービスを行う者、児童福祉施設その他の保健医療サービス又は福祉サービスを提供する者との密接な連携に努めているか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第20条第2項】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11 サービス提供の記録	<p>（1）指定児童発達支援事業者は、指定児童発達支援を提供した際は、当該指定児童発達支援の提供日、内容その他必要な事項を当該指定児童発達支援の提供の都度記録しているか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第21条第1項】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・サービス提供の記録
	<p>（2）指定児童発達支援事業者は、（1）の規定による記録に際しては、通所給付決定保護者から指定児童発達支援を提供したことについて確認を受けているか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第21条第2項】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

点検項目	点検事項 (主眼事項及び着眼点) 児童発達支援	点検結果		点検書類
		適	否	
12 指定児童発達支援事業者が通所給付決定保護者に求めることのできる金銭の支払の範囲等	(1) 指定児童発達支援事業者が、指定児童発達支援を提供する通所給付決定保護者に対して金銭の支払を求めることができるのは、当該金銭の用途が直接通所給付決定に係る障がい児の便益を向上させるものであって、当該通所給付決定保護者に支払を求めることが適当であるものに限られているか。 【平24厚令15第22条第1項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・ 運営規程 ・ 領収証の控え
	(2) (1)の規定により金銭の支払を求める際は、当該金銭の用途及び額並びに通所給付決定保護者に金銭の支払を求める理由について書面によって明らかにするとともに、通所給付決定保護者に対して説明を行い、同意を得ているか。(ただし、13(1)から(3)までに規定する支払については、この限りでない。) 【平24厚令15第22条第2項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・ 説明書類 ・ 同意に係る書類
13 通所利用者負担額の受領	(1) 指定児童発達支援事業者は、指定児童発達支援を提供した際は、通所給付決定保護者から当該指定児童発達支援に係る通所利用者負担額の支払を受けているか。 【平24厚令15第23条第1項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・ 利用者負担額請求書 ・ 領収証の控え ・ 重要事項説明書
	(2) 指定児童発達支援事業者は、法定代理受領を行わない指定児童発達支援を提供した際は、通所給付決定保護者から、当該指定児童発達支援に係る指定通所支援費用基準額の支払を受けているか。 【平24厚令15第23条第2項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(3) 指定児童発達支援事業者は、(1)及び(2)の支払を受ける額のほか、指定児童発達支援において提供される便宜に要する費用のうち、次の各号(第一号にあっては、児童発達支援センターである指定児童発達支援事業所に係るものに限る。)に掲げる費用の額の支払を通所給付決定保護者から受けているか。 一 食事の提供に要する費用 二 日用品費 三 前二号に掲げるもののほか、指定児童発達支援において提供される便宜に要する費用のうち、日常生活においても通常必要となるものに係る費用であって、通所給付決定保護者に負担させることが適当と認められるもの 【平24厚令15第23条第3項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(4) (3) 第一号に掲げる費用については、平成24年厚生労働省告示第231号「食事の提供に要する費用及び光熱水費に係る利用料等に関する指針」に定めるところによるものとなっているか。 【平24厚令15第23条第4項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(5) 指定児童発達支援事業者は、(1)から(3)までの費用の額の支払を受けた場合は、当該費用に係る領収証を当該費用の額を支払った通所給付決定保護者に対し交付しているか。 【平24厚令15第23条第5項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(6) 指定児童発達支援事業者は、(3)の費用に係るサービスの提供に当たっては、あらかじめ、通所給付決定保護者に対し、当該サービス内容及び費用について説明を行い、通所給付決定保護者の同意を得ているか。 【平24厚令15第23条第6項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
14 通所利用者負担額に係る管理	指定児童発達支援事業者は、通所給付決定に係る障がい児が同一の月に当該指定児童発達支援事業者が提供する指定児童発達支援及び他の指定障がい児通所支援事業者等が提供する指定通所支援を受けた場合において、当該障がい児の通所給付決定保護者から依頼があったときは、当該指定児童発達支援及び当該他の指定通所支援に係る通所利用者負担額の合計額(通所利用者負担額合計額)を算定しているか。この場合において、当該指定児童発達支援事業者は、当該指定児童発達支援及び当該他の指定通所支援の状況を確認の上、通所利用者負担額合計額を市町村に報告するとともに、当該通所給付決定保護者及び当該他の指定通所支援を提供した指定障がい児通所支援事業者等に通知しているか。 【平24厚令15第24条】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・ 利用者負担額合計額の算定書類 ・ 市に対する報告の控え ・ 利用者及び他の指定障がい福祉サービス事業者等に対する通知の控え
15 障がい児通所給付費の額に係る通知等	(1) 指定児童発達支援事業者は、法定代理受領により指定児童発達支援に係る障がい児通所給付費の支給を受けた場合は、通所給付決定保護者に対し、当該通所給付決定保護者に係る障がい児通所給付費の額を通知しているか。 【平24厚令15第25条第1項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・ 支給決定保護者に対する通知の控え

点検項目	点検事項 (主眼事項及び着眼点) 児童発達支援	点検結果		点検書類
		適	否	
	(2) 指定児童発達支援事業者は、法定代理受領を行わない指定児童発達支援に係る費用の額の支払を受けた場合は、その提供した指定児童発達支援の内容、費用の額その他必要と認められる事項を記載したサービス提供証明書を通所給付決定保護者に対して交付しているか。 【平24厚令15第25条第2項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・サービス提供証明書控え
16 指定児童発達支援の取扱方針	(1) 指定児童発達支援事業者は、児童発達支援計画に基づき、障がい児の心身の状況等に応じて、その者の支援を適切に行うとともに、指定児童発達支援の提供が漫然かつ画一的なものとならないよう配慮しているか。 【平24厚令15第26条第1項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・児童発達支援計画 ・サービス記録
	(2) 指定児童発達支援事業所の従業者は、指定児童発達支援の提供に当たっては、懇切丁寧を旨とし、通所給付決定保護者及び障がい児に対し、支援上必要な事項について、理解しやすいように説明を行っているか。 【平24厚令15第26条第2項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・説明書類
	(3) 指定児童発達支援事業者は、その提供する指定児童発達支援の質の評価を行い、常にその改善を図っているか。 【平24厚令15第26条第3項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・評価の実施に関する記録 ・改善に関する記録
	(4) 指定児童発達支援事業者は(3)の規定により、その提供する指定児童発達支援の質の評価及び改善を行うに当たっては、次に掲げる事項について自ら評価を行うとともに、当該指定児童発達支援事業者を利用する障がい児の保護者による評価を受けて、その改善を図っているか。 一 当該児童発達支援事業者を利用する障がい児及びその保護者の意向、障がい児の適性、障がいの特性その他の事情を踏まえた支援を提供するための体制の整備の状況 二 従業者の勤務の体制及び資質の向上のための取組の状況 三 指定児童発達支援の事業の用に供する設備及び備品等の状況 四 関係機関及び地域との連携、交流等の取組の状況 五 当該指定児童発達支援事業者を利用する障がい児及びその保護者に対する必要な情報の提供、助言その他の援助の実施状況 六 緊急時等における対応方法及び非常災害対策 七 指定児童発達支援の提供に係る業務の改善を図るための措置の実施状況 【平24厚令15第26条第4項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・評価の実施に関する記録 ・改善に関する記録
	(5) 指定児童発達支援事業者は、おおむね1年に1回以上、(4)の評価及び改善の内容をインターネットの利用その他の方法により公表しているか。 【平24厚令15第26条第5項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・評価の実施に関する記録 ・改善に関する記録
17 児童発達支援計画の作成等	(1) 指定児童発達支援事業所の管理者は、児童発達支援管理責任者に指定児童発達支援に係る通所支援計画(児童発達支援計画)の作成に関する業務を担当させているか。 【平24厚令15第27条第1項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・児童発達支援計画
	(2) 児童発達支援管理責任者は、児童発達支援計画の作成に当たっては、適切な方法により、障がい児について、その有する能力、その置かれている環境及び日常生活全般の状況等の評価を通じて通所給付決定保護者及び障がい児の希望する生活並びに課題等の把握(アセスメント)を行い、障がい児の発達を支援する上での適切な支援内容の検討をしているか。 【平24厚令15第27条第2項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・児童発達支援計画 ・アセスメント及びモニタリングの記録
	(3) 児童発達支援管理責任者は、アセスメントに当たっては、通所給付決定保護者及び障がい児に面接しているか。この場合において、児童発達支援管理責任者は、面接の趣旨を通所給付決定保護者及び障がい児に対して十分に説明し、理解を得ているか。 【平24厚令15第27条第3項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・面接記録 ・説明書類
	(4) 児童発達支援管理責任者は、アセスメント及び支援内容の検討結果に基づき、通所給付決定保護者及び障がい児の生活に対する意向、障がい児に対する総合的な支援目標及びその達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、指定児童発達支援の具体的内容、指定児童発達支援を提供する上での留意事項その他必要な事項を記載した児童発達支援計画の原案を作成しているか。この場合において、障がい児の家族に対する援助及び当該指定児童発達支援事業所が提供する指定児童発達支援以外の保健医療サービス又は福祉サービスとの連携も含めて児童発達支援計画の原案に位置付けるよう努めているか。 【平24厚令15第27条第4項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・児童発達支援計画の原案



点検項目	点検事項 (主眼事項及び着眼点) 児童発達支援	点検結果		点検書類
		適	否	
	(5) 児童発達支援管理責任者は、児童発達支援計画の作成に当たっては、障がい児に対する指定児童発達支援の提供に当たる担当者等を招集して行う会議を開催し、児童発達支援計画の原案について意見を求めているか。 【平24厚令15第27条第5項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・サービス担当者会議の記録
	(6) 児童発達支援管理責任者は、児童発達支援計画の作成に当たっては、通所給付決定保護者及び障がい児に対し、当該児童発達支援計画について説明し、文書によりその同意を得ているか。 【平24厚令15第27条第6項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・児童発達支援計画
	(7) 児童発達支援管理責任者は、児童発達支援計画を作成した際には、当該児童発達支援計画を通所給付決定保護者に交付しているか。 【平24厚令15第27条第7項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・児童発達支援計画 ・利用者等への交付の記録
	(8) 児童発達支援管理責任者は、児童発達支援計画の作成後、児童発達支援計画の実施状況の把握（障がい児についての継続的なアセスメントを含む。モニタリング）を行うとともに、障がい児について解決すべき課題を把握し、少なくとも6月に1回以上、児童発達支援計画の見直しを行い、必要に応じて、当該児童発達支援計画の変更を行っているか。 【平24厚令15第27条第8項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・児童発達支援計画 ・アセスメント及びモニタリングに関する記録
	(9) 児童発達支援管理責任者は、モニタリングに当たっては、通所給付決定保護者との連絡を継続的に行うこととし、特段の事情のない限り、次に定めるところにより行っているか。 一 定期的に通所給付決定保護者及び障がい児に面接すること。 二 定期的にモニタリングの結果を記録すること。 【平24厚令15第27条第9項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・モニタリング記録 ・面接記録
	(10) 児童発達支援計画の変更については、(2)から(7)までの規定に準じて行っているか。 【平24厚令15第27条第10項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
18 児童発達支援管理責任者の責務	児童発達支援管理責任者は、17に規定する業務のほか、次に掲げる業務を行っているか。 一 19に規定する相談及び援助を行うこと。 二 他の従業者に対する技術指導及び助言を行うこと。 【平24厚令15第28条】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・業務分担票 ・職員会議録 ・サービス提供記録 ・従業者に対する助言等に関する記録
19 相談及び援助	指定児童発達支援事業者は、常に障がい児の心身の状況、その置かれている環境等の的確な把握に努め、障がい児又はその家族に対し、その相談に適切に応じるとともに、必要な助言その他の援助を行っているか。 【平24厚令15第29条】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・相談等の記録
20 指導、訓練等	(1) 指定児童発達支援事業者は、障がい児の心身の状況に応じ、障がい児の自立の支援と日常生活の充実に資するよう、適切な技術をもって指導、訓練等を行っているか。 【平24厚令15第30条第1項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・児童発達支援計画 ・サービス提供記録 ・業務日誌 ・勤務実績表 ・出勤簿（タイムカード） ・勤務体制一覧表 ・従業者名簿 ・雇用契約書
	(2) 指定児童発達支援事業者は、障がい児が日常生活における適切な習慣を確立するとともに、社会生活への適応性を高めるよう、あらゆる機会を通じて支援を行っているか。 【平24厚令15第30条第2項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(3) 指定児童発達支援事業者は、障がい児の適性に応じ、障がい児ができる限り健全な社会生活を営むことができるよう、より適切に指導、訓練等を行っているか。 【平24厚令15第30条第3項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(4) 指定児童発達支援事業者は、常時1人以上の従業者を指導、訓練等に従事させているか。 【平24厚令15第30条第4項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(5) 指定児童発達支援事業者は、障がい児に対して、当該障がい児に係る通所給付決定保護者の負担により、指定児童発達支援事業所の従業者以外の者による指導、訓練等を受けさせていないか。 【平24厚令15第30条第5項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

点検項目	点検事項 (主眼事項及び着眼点) 児童発達支援	点検結果		点検書類				
		適	否					
21 食事	(1) 指定児童発達支援事業所（児童発達支援センターであるものに限る。（4）において同じ。）において、障がい児に食事を提供するときは、その献立は、できる限り、変化に富み、障がい児の健全な発育に必要な栄養量を含むものとなっているか。 【平24厚令15第31条第1項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・サービスの提供に関する記録				
	(2) 食事は、(1)の規定によるほか、食品の種類及び調理方法について栄養並びに障がい児の身体的状況及び嗜好を考慮したものとなっているか。 【平24厚令15第31条第2項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	(3) 調理は、あらかじめ作成された献立に従って行われているか。 【平24厚令15第31条第3項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	(4) 指定児童発達支援事業所においては、障がい児の健康な生活の基本としての食を営む力の育成に努めているか。 【平24厚令15第31条第4項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
22 社会生活上の便宜の供与等	(1) 指定児童発達支援事業者は、教養娯楽設備等を備えるほか、適宜障がい児のためのレクリエーション行事を行っているか。 【平24厚令15第32条第1項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・設備に関する記録 ・サービスの提供に関する記録				
	(2) 指定児童発達支援事業者は、常に障がい児の家族との連携を図るよう努めているか。 【平24厚令15第32条第2項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・障がい児の家族との連携に関する記録				
23 健康管理	(1) 指定児童発達支援事業者（児童発達支援センターである指定児童発達支援事業所において、指定児童発達支援の事業を行う者に限る。）は、常に障がい児の健康の状況に注意するとともに、通所する障がい児に対し、通所開始時の健康診断、少なくとも1年に2回の定期健康診断及び臨時の健康診断を、学校保健安全法（昭和33年法律第56号）に規定する健康診断に準じて行っているか。 【平24厚令15第33条第1項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・健康診断記録				
	(2) (1)の指定児童発達支援事業者は、(1)の規定にかかわらず、次の表の左欄に掲げる健康診断が行われた場合であって、当該健康診断がそれぞれ同表の右欄に掲げる健康診断の全部又は一部に相当すると認められるときは、同欄に掲げる健康診断の全部又は一部を行わないことができる。この場合において、指定児童発達支援事業者は、それぞれ同表の左欄に掲げる健康診断の結果を把握しているか。 <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>児童相談所等における障がい児の通所開始前の健康診断</td> <td>通所する障がい児に対する障がい児の通所開始時の健康診断</td> </tr> <tr> <td>障がい児が通学する学校における健康診断</td> <td>定期の健康診断又は臨時の健康診断</td> </tr> </table> 【平24厚令15第33条第2項】	児童相談所等における障がい児の通所開始前の健康診断	通所する障がい児に対する障がい児の通所開始時の健康診断		障がい児が通学する学校における健康診断	定期の健康診断又は臨時の健康診断	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	児童相談所等における障がい児の通所開始前の健康診断	通所する障がい児に対する障がい児の通所開始時の健康診断						
障がい児が通学する学校における健康診断	定期の健康診断又は臨時の健康診断							
(3) 指定児童発達支援事業所（児童発達支援センターであるものに限る。）の従業者の健康診断に当たっては、綿密な注意を払っているか。 【平24厚令15第33条第3項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
24 緊急時等の対応	指定児童発達支援事業所の従業者は、現に指定児童発達支援の提供を行っているときに障がい児に病状の急変が生じた場合その他必要な場合は、速やかに医療機関への連絡を行う等の必要な措置を講じているか。 【平24厚令15第34条】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・緊急時対応マニュアル等 ・ケース記録 ・事故の対応記録				
25 通所給付決定保護者に関する市町村への通知	指定児童発達支援事業者は、指定児童発達支援を受けている障がい児に係る通所給付決定保護者が偽りその他不正な行為によって障がい児通所給付費若しくは特例障がい児通所給付費の支給を受け、又は受けようとしたときは、遅滞なく、意見を付してその旨を市町村に通知しているか。 【平24厚令15第35条】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・市への通知の控え				

点検項目	点検事項 (主眼事項及び着眼点) 児童発達支援	点検結果		点検書類
		適	否	
26 管理者の責務	(1) 指定児童発達支援事業所の管理者は、当該指定児童発達支援事業所の従業者及び業務の管理その他の管理を、一元的に行っているか。 【平24厚令15第36条第1項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・組織図</li> <li>・業務分担票</li> <li>・職員会議録</li> </ul>
	(2) 指定児童発達支援事業所の管理者は、当該指定児童発達支援事業所の従業者に平成24年厚生労働省令第15号第2章の規定を遵守させるために必要な指揮命令を行っているか。 【平24厚令15第36条第2項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
27 運営規程	<p>指定児童発達支援事業者は、指定児童発達支援事業所ごとに、次の各号に掲げる事業の運営についての重要事項に関する運営規程を定めているか。</p> <p>一 事業の目的及び運営の方針 二 従業者の職種、員数及び職務の内容 三 営業日及び営業時間 四 利用定員 五 指定児童発達支援の内容並びに通所給付決定保護者から受領する費用の種類及びその額 六 通常の事業の実施地域 七 サービスの利用に当たっての留意事項 八 緊急時等における対応方法 九 非常災害対策 十 事業の主たる対象とする障がいの種類を定めた場合には当該障がいの種類 十一 虐待の防止のための措置に関する事項 十二 その他運営に関する重要事項</p> <p>【平24厚令15第37条】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・運営規程</li> </ul>
28 勤務体制の確保等	(1) 指定児童発達支援事業者は、障がい児に対し、適切な指定児童発達支援を提供することができるよう、指定児童発達支援事業所ごとに、従業者の勤務の体制を定めているか。 ※原則として月ごとに勤務表を作成し、従業者の日々の勤務時間、常勤・非常勤の別、管理者との業務関係等を明確にすること。 【平24厚令15第38条第1項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・勤務表</li> </ul>
	(2) 指定児童発達支援事業者は、指定児童発達支援事業所ごとに、当該指定児童発達支援事業所の従業者によって指定児童発達支援を提供しているか。(ただし、障がい児の支援に直接影響を及ぼさない業務については、この限りでない。) 【平24厚令15第38条第2項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・勤務表</li> <li>・雇用契約書</li> <li>・委託契約書</li> </ul>
	(3) 指定児童発達支援事業者は、従業者の資質の向上のために、その研修の機会を確保しているか。 【平24厚令15第38条第3項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・研修計画</li> <li>・研修会資料等</li> <li>・研修実施記録</li> </ul>
29 定員の遵守	指定児童発達支援事業者は、利用定員及び指導訓練室の定員を超えて、指定児童発達支援の提供を行っていないか。(ただし、災害、虐待その他のやむを得ない事情がある場合は、この限りでない。) 【平24厚令15第39条】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・運営規程</li> <li>・利用定員に関する記録</li> </ul>

点検項目	点検事項 (主眼事項及び着眼点) 児童発達支援	点検結果		点検書類
		適	否	
30 非常災害対策	<p>(1) 指定児童発達支援事業者は、消火設備その他の非常災害に際して必要な設備を設けるとともに、非常災害に関する具体的計画を立て、非常災害時の関係機関への通報及び連絡体制を整備し、それらを定期的に従業員に周知しているか。</p> <p>※非常災害対策（基準第40条）</p> <p>① 非常災害に際して必要な具体的計画の策定、関係機関への通報及び連絡体制の整備、避難、救出訓練の実施等その対策の万全を期さなければならない。</p> <p>② 「消火設備その他の非常災害に際して必要な設備」とは、消防法（昭和23年法律第186号）その他法令等に規定された設備を示しており、それらの設備を確実に設置しなければならない。</p> <p>③ 「非常災害に関する具体的計画」とは、消防法施行規則（昭和36年自治省令第6号）第3条に規定する消防計画（これに準ずる計画を含む。）及び風水害、地震等の災害に対処するための計画をいう。この場合、消防計画の策定及びこれに基づく消防業務の実施は、消防法第8条の規定に基づき定められる者に行わせるものとする。</p> <p>④ 「関係機関への通報及び連絡体制の整備」とは、火災等の災害時に、地域の消防機関へ速やかに通報する体制をとるよう従業員に周知徹底するとともに、日頃から消防団や地域住民との連携を図り、火災等の際に消火・避難等に協力してもらえるような体制作りを求めること。</p> <p>【平24厚令15第40条第1項】</p>	□	□	<ul style="list-style-type: none"> <li>・消防用設備点検記録</li> <li>・消防計画（消防計画に準じる計画）</li> <li>・非常災害時対応マニュアル</li> </ul>
	<p>(2) 指定児童発達支援事業者は、非常災害に備えるため、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。</p> <p>【平24厚令15第40条第2項】</p>	□	□	<ul style="list-style-type: none"> <li>・避難訓練等の記録</li> </ul>
31 衛生管理等	<p>(1) 指定児童発達支援事業者は、障がい児の使用する設備及び飲用に供する水について、衛生的な管理に努め、又は衛生上必要な措置を講ずるとともに、健康管理等に必要となる機械器具等の管理を適正に行っているか。</p> <p>※事業者は、従業員の清潔の保持及び健康状態の管理に努めるべきであり、特に従業員が感染源になることを予防し、また従業員を感染の危険から守るため、手指を洗浄するための設備や使い捨ての手袋等感染を予防するための備品等を備えるなど対策を講じること。</p> <p>※インフルエンザ対策、腸管出血性大腸菌感染症対策、レジオネラ症対策等については、その発生及びまん延を防止するための措置について、別途通知等が発出されているので、これにも基づき適切な措置を講じること。</p> <p>※空調設備等により施設内の適温の確保に努めること。</p> <p>【平24厚令15第41条第1項】</p>	□	□	<ul style="list-style-type: none"> <li>・衛生管理マニュアル等</li> <li>・設備・備品台帳</li> <li>・保健所との連携に関する記録</li> </ul>
	<p>(2) 指定児童発達支援事業者は、指定児童発達支援事業所において感染症又は食中毒が発生し、又はまん延しないように必要な措置を講ずるよう努めているか。</p> <p>【平24厚令15第41条第2項】</p>	□	□	
32 協力医療機関	<p>指定児童発達支援事業者は、障がい児の病状の急変等に備えるため、あらかじめ、協力医療機関を定めているか。</p> <p>【平24厚令15第42条】</p>	□	□	<ul style="list-style-type: none"> <li>・契約書等</li> </ul>
33 掲示	<p>指定児童発達支援事業者は、指定児童発達支援事業所の見やすい場所に、運営規程の概要、従業員の勤務の体制、32の協力医療機関その他の利用申込者のサービスの選択に資すると認められる重要事項を掲示しているか。</p> <p>【平24厚令15第43条】</p>	□	□	<ul style="list-style-type: none"> <li>・掲示物</li> </ul>
34 身体拘束等の禁止	<p>(1) 指定児童発達支援事業者は、指定児童発達支援の提供に当たっては、障がい児又は他の障がい児の生命又は身体を保護するため緊急やむを得ない場合を除き、身体的拘束その他障がい児の行動を制限する行為（身体拘束等）を行っていないか。</p> <p>【平24厚令15第44条第1項】</p>	□	□	<ul style="list-style-type: none"> <li>・児童発達支援計画</li> <li>・身体拘束等に関する記録</li> </ul>
	<p>(2) 指定児童発達支援事業者は、やむを得ず身体拘束等を行う場合には、その態様及び時間、その際の障がい児の心身の状況並びに緊急やむを得ない理由その他必要な事項を記録しているか。</p> <p>【平24厚令15第44条第2項】</p>	□	□	
35 虐待等の禁止	<p>指定児童発達支援事業所の従業員は、障がい児に対し、児童虐待の防止等に関する法律（平成12年法律第82号）第2条各号に掲げる行為その他当該障がい児の心身に有害な影響を与える行為をしていないか。</p> <p>【平24厚令15第45条】</p>	□	□	<ul style="list-style-type: none"> <li>・サービスの提供に関する記録</li> <li>・業務日誌</li> <li>・虐待防止マニュアル等</li> </ul>

点検項目	点検事項 (主眼事項及び着眼点) 児童発達支援	点検結果		点検書類
		適	否	
36 懲戒に係る権限の濫用禁止	指定児童発達支援事業所（児童発達支援センターであるものに限る。）の長たる指定児童発達支援事業所の管理者は、障がい児に対し法第47条第1項本文の規定により親権を行う場合であって懲戒するとき又は同条第3項の規定により懲戒に関しその障がい児の福祉のために必要な措置を採るときは、身体的苦痛を与え、人格を辱める等その権限を濫用していないか。  【平24厚令15第46条】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・関係資料
37 秘密保持等	(1) 指定児童発達支援事業所の従業者及び管理者は、正当な理由がなく、その業務上知り得た障がい児又はその家族の秘密を漏らしていないか。  【平24厚令15第47条第1項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・就業規則 ・就業時の取り決め等
	(2) 指定児童発達支援事業者は、従業者及び管理者であった者が、正当な理由がなく、その業務上知り得た障がい児又はその家族の秘密を漏らすことがないように、必要な措置を講じているか。  【平24厚令15第47条第2項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(3) 指定児童発達支援事業者は、指定障がい児入所施設等、指定障がい福祉サービス事業者等その他の福祉サービスを提供する者等に対して、障がい児又はその家族に関する情報を提供する際は、あらかじめ文書により当該障がい児又はその家族の同意を得ているか。  ※この同意は、サービス提供開始時に支給決定保護者等から包括的な同意を得ておくことで足りるものである。  【平24厚令15第47条第3項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・同意書
38 情報の提供等	(1) 指定児童発達支援事業者は、指定児童発達支援を利用しようとする障がい児が、これを適切かつ円滑に利用できるように、当該指定児童発達支援事業者が実施する事業の内容に関する情報の提供を行うよう努めているか。  【平24厚令15第48条第1項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・広告 ・ポスター ・パンフレット等
	(2) 指定児童発達支援事業者は、当該指定児童発達支援事業者について広告をする場合において、その内容を虚偽のもの又は誇大なものとしていないか。  【平24厚令15第48条第2項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
39 利益供与等の禁止	(1) 指定児童発達支援事業者は、障がい児相談支援事業者若しくは一般相談支援事業若しくは特定相談支援事業を行う者（障がい児相談支援事業者等）、障がい福祉サービスを行う者等又はその従業者に対し、障がい児又はその家族に対して当該指定児童発達支援事業者を紹介することの対償として、金品その他の財産上の利益を供与していないか。  【平24厚令15第49条第1項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・就業時の取り決め等 ・紹介等に関する記録
	(2) 指定児童発達支援事業者は、障がい児相談支援事業者等、障がい福祉サービスを行う者等又はその従業者から、障がい児又はその家族を紹介することの対償として、金品その他の財産上の利益を収受していないか。  【平24厚令15第49条第2項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
40 苦情解決	(1) 指定児童発達支援事業者は、その提供した指定児童発達支援に関する障がい児又は通所給付決定保護者その他の当該障がい児の家族からの苦情に迅速かつ適切に対応するために、苦情を受け付けるための窓口を設置する等の必要な措置を講じているか。  ※具体的には、相談窓口、苦情解決の体制及び手順等当該施設等における苦情を解決するための措置を講ずることをいうものである。当該措置の概要については、通所給付決定保護者等にサービスの内容を説明する文書に記載し、当該事業所に掲示することが望ましい。  【平24厚令15第50条第1項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・苦情受付簿 ・重要事項説明書 ・契約書 ・掲示物 ・パンフレット
	(2) 指定児童発達支援事業者は、(1)の苦情を受け付けた場合には、当該苦情の内容等を記録しているか。  ※苦情に対し指定児童発達支援事業者が組織として迅速かつ適切に対応するため、当該苦情（指定児童発達支援事業者が提供したサービスとは関係のないものを除く。）の受付日、内容等を記録することを義務付けたものである。また、指定児童発達支援事業者は、苦情がサービスの質の向上を図る上での重要な情報であるとの認識に立ち、苦情の内容を踏まえ、サービスの質の向上に向けた取組を自ら行うべきである。  【平24厚令15第50条第2項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

点検項目	点検事項 (主眼事項及び着眼点) 児童発達支援	点検結果		点検書類
		適	否	
	<p>(3) 指定児童発達支援事業者は、その提供した指定児童発達支援に関し、法第21条の5の22第1項の規定により市長が行う報告若しくは帳簿書類その他の物件の提出若しくは提示の命令又は当該職員からの質問若しくは指定児童発達支援事業者の設備若しくは帳簿書類その他の物件の検査に応じ、及び障がい児又は通所給付決定保護者その他の当該障がい児の家族からの苦情に関して市長等が行う調査に協力するとともに、市長等から指導又は助言を受けた場合は、当該指導又は助言に従って必要な改善を行っているか。</p> <p>【平24厚令15第50条第3項】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・市等からの指導、助言等の通知</li> <li>・改善報告等の控え</li> <li>・改善措置に関する記録</li> </ul>
	<p>(4) 指定児童発達支援事業者は、市長等からの求めがあった場合には、(3)の改善の内容を市長等に報告しているか。</p> <p>【平24厚令15第50条第4項】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<p>(5) 指定児童発達支援事業者は、社会福祉法第83条に規定する運営適正化委員会が同法第85条の規定により行う調査又はあっせんにできる限り協力しているか。</p> <p>【平24厚令15第50条第5項】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
41 地域との連携等	<p>(1) 指定児童発達支援事業者は、その運営に当たっては、地域住民又はその自発的な活動等との連携及び協力を行う等の地域との交流に努めているか。</p> <p>【平24厚令15第51条第1項】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域との連携に関する記録</li> </ul>
	<p>(2) 指定児童発達支援事業者（児童発達支援センターである児童発達支援事業所において、指定児童発達支援の事業を行うものに限る。）は、通常の事業の実施地域の障がい児の福祉に関し、障がい児若しくはその家庭又は当該障がい児が通い、在学し、若しくは在籍する保育所、学校教育法に規定する幼稚園、小学校（義務教育学校の前期課程を含む。）若しくは特別支援学校若しくは就学前の子どもに関する教育、保育等の総合的な提供の推進に関する法律（平成18年法律第77号）第2条第6項に規定する認定こども園その他児童が集団生活を営む施設からの相談に応じ、助言その他の必要な援助を行うよう努めているか。</p> <p>【平24厚令15第51条第2項】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
42 事故発生時の対応	<p>(1) 指定児童発達支援事業者は、障がい児に対する指定児童発達支援の提供により事故が発生した場合は、速やかに都道府県、市町村、当該障がい児の家族等に連絡を行うとともに、必要な措置を講じているか。 ※事業者は、障がい児に対する指定児童発達支援の提供により事故が発生した場合の対応方法をあらかじめ定めておくことが望ましい。</p> <p>【平24厚令15第52条第1項】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故に関する記録</li> <li>・事故対応マニュアル等</li> <li>・事故等発生状況報告書</li> <li>・業務日誌</li> </ul>
	<p>(2) 指定児童発達支援事業者は、(1)の事故の状況及び事故に際して採った処置について、記録しているか。</p> <p>【平24厚令15第52条第2項】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事故に関する記録</li> <li>・ヒヤリハット記録</li> </ul>
	<p>(3) 指定児童発達支援事業者は、障がい児に対する指定児童発達支援の提供により賠償すべき事故が発生した場合は、損害賠償を速やかに行っているか。 ※事業者は、賠償すべき事態において速やかに賠償を行うため、損害賠償保険に加入しておくことが望ましい。</p> <p>【平24厚令15第52条第3項】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・損害賠償に関する記録</li> <li>・再発防止の検討記録</li> </ul>
43 会計の区分	<p>指定児童発達支援事業者は、指定児童発達支援事業所ごとに経理を区分するとともに、指定児童発達支援の事業の会計をその他の事業の会計と区分しているか。</p> <p>【平24厚令15第53条】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・収支予算書・決算書等の会計関係書類</li> </ul>
44 記録の整備	<p>(1) 指定児童発達支援事業者は、従業者、設備、備品及び会計に関する諸記録を整備しているか。</p> <p>【平24厚令15第54条第1項】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員名簿</li> <li>・設備・備品台帳</li> <li>・帳簿等の会計書類</li> </ul>

点検項目	点検事項 (主眼事項及び着眼点) 児童発達支援	点検結果		点検書類
		適	否	
	<p>(2) 指定児童発達支援事業者は、障がい児に対する指定児童発達支援の提供に関する次の各号に掲げる記録を整備し、当該指定児童発達支援を提供した日から5年間保存しているか。</p> <p>一 11(1)に規定する提供した指定児童発達支援に係る必要な事項の提供の記録</p> <p>二 児童発達支援計画</p> <p>三 25の規定による市町村への通知に係る記録</p> <p>四 34(2)に規定する身体拘束等の記録</p> <p>五 40(2)に規定する苦情の内容等の記録</p> <p>六 42(2)に規定する事故の状況及び事故に際して採った処置についての記録</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第54条第2項】</p>	□	□	<ul style="list-style-type: none"> <li>・サービスの提供に関する記録</li> <li>・児童発達支援計画</li> <li>・市への通知に係る記録</li> <li>・身体拘束等の記録</li> <li>・苦情の内容等に関する記録</li> <li>・事故に関する記録</li> </ul>
<b>第5 共生型障がい児通所支援に関する基準</b>				
1 共生型児童発達支援の事業を行う指定生活介護事業者の基準	<p>児童発達支援に係る共生型通所支援（共生型児童発達支援）の事業を行う指定生活介護事業者が、当該事業に関して次の基準を満たしているか。</p> <p>一 指定生活介護事業所の従業者の員数が、当該指定生活介護事業所が提供する指定生活介護の利用者の数を指定生活介護の利用者の数及び共生型児童発達支援を受ける障がい児の数の合計数であるとした場合における当該指定生活介護事業所として必要とされる数以上であること。</p> <p>二 共生型児童発達支援を受ける障がい児に対して適切なサービスを提供するため、障がい児入所施設その他の関係施設から必要な技術的支援を受けていること。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第54条の2】</p>	□	□	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員名簿</li> <li>・勤務実績表</li> <li>・勤務体制一覧表</li> <li>・出勤簿（タイムカード）</li> <li>・利用者数に関する書類</li> <li>・従業員の資格証</li> <li>・雇用契約書</li> <li>・経年数を証明する書類</li> </ul>
2 共生型児童発達支援の事業を行う指定通所介護事業者等の基準	<p>共生型児童発達支援の事業を行う指定通所介護事業者又は指定地域密着型通所介護事業者（指定通所介護事業者等）が、当該事業に関して次の基準を満たしているか。</p> <p>一 指定通所介護事業所又は指定地域密着型通所介護事業所（指定通所介護事業者等）の食堂及び機能訓練室の面積を、指定通所介護又は指定地域密着型通所介護（指定通所介護等）の利用者の数と共生型児童発達支援を受ける障がい児の数の合計数で除して得た面積が3平方メートル以上であること。</p> <p>二 指定通所介護事業者等の従業者の員数が、当該指定通所介護事業者等が提供する指定通所介護等の利用者の数を指定通所介護等の利用者の数及び共生型児童発達支援を受ける障がい児の数の合計数であるとした場合における当該指定通所介護事業者等として必要とされる数以上であること。</p> <p>三 共生型児童発達支援を受ける障がい児に対して適切なサービスを提供するため、障がい児入所施設その他の関係施設から必要な技術的支援を受けていること。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚令15第54の3】 【平11厚令37】 【平18厚令34】</p>	□	□	

点検項目	点検事項 (主眼事項及び着眼点) 児童発達支援	点検結果		点検書類								
		適	否									
3 共生型児童発達支援の事業を行う指定小規模多機能型居宅介護事業者等の基準	<p>共生型児童発達支援の事業を行う指定小規模多機能型居宅介護事業者、指定看護小規模多機能型居宅介護事業者（指定小規模多機能型居宅介護事業者等）又は指定介護予防小規模多機能型居宅介護事業者が、当該事業に関して次の基準を満たしているか。</p> <p>一 指定小規模多機能型居宅介護事業所、指定看護小規模多機能型居宅介護事業所又は指定介護予防小規模多機能型居宅介護事業所（指定小規模多機能型居宅介護事業所等）の登録定員（当該指定小規模多機能型居宅介護事業所等の登録者の数と共生型生活介護、共生型自律訓練（機能訓練）若しくは共生型自立訓練（生活訓練）又は共生型児童発達支援若しくは共生型放課後等デイサービス（共生型通いサービス）を利用するために当該指定小規模多機能型居宅介護事業所等に登録を受けた障がい者及び障がい児の数の合計数の上限をいう。）を29人（サテライト型指定小規模多機能型居宅介護事業所、サテライト型指定看護小規模多機能型居宅介護事業所又はサテライト型指定介護予防小規模多機能型居宅介護事業所（サテライト型指定小規模多機能型居宅介護事業所等）にあつては、18人）以下とすること。</p> <p>二 指定小規模多機能型居宅介護事業所等が提供する指定小規模多機能型居宅介護、指定看護小規模多機能型居宅介護（指定小規模多機能型居宅介護等）又は指定介護予防小規模多機能型居宅介護のうち通いサービスの利用定員（当該指定小規模多機能型居宅介護事業所等の通いサービスの利用者の数と共生型通いサービスを受ける障がい者及び障がい児の数の合計数の1日当たりの上限をいう。）を登録定員の2分の1から15人（登録定員が25人を超える指定小規模多機能型居宅介護事業所等にあつては、登録定員に応じて、次の表に定める利用定員、サテライト型指定小規模多機能型居宅介護事業所等にあつては、12人）までの範囲とすること。</p> <table border="1"> <tr> <td>登録定員</td> <td>利用定員</td> </tr> <tr> <td>26人又は27人</td> <td>16人</td> </tr> <tr> <td>28人</td> <td>17人</td> </tr> <tr> <td>29人</td> <td>18人</td> </tr> </table>	登録定員	利用定員	26人又は27人	16人	28人	17人	29人	18人	□	□	<ul style="list-style-type: none"> <li>・運営規程</li> <li>・利用者数が分かる書類（利用者名簿等）</li> </ul>
	登録定員	利用定員										
	26人又は27人	16人										
28人	17人											
29人	18人											
<p>三 指定小規模多機能型居宅介護事業所等の居間及び食堂は、機能を十分に発揮しうる適当な広さを有すること。</p> <p>四 指定小規模多機能型居宅介護事業所等の従業者の員数が、当該指定小規模多機能型居宅介護事業者が提供する通いサービスの利用者数を通いサービスの利用者数並びに共生型通いサービスを受ける障がい者及び障がい児の数の合計数であるとした場合における指定地域密着型サービス基準第63条若しくは第171条又は指定地域密着型介護予防サービス基準第44条に規定する基準を満たしていること。</p> <p>五 共生型児童発達支援を受ける障がい児に対して適切なサービスを提供するため、障がい児入所施設その他の関係施設から必要な技術的支援を受けていること。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・平面図</li> <li>・勤務実績表</li> <li>・出勤簿（タイムカード）</li> <li>・従業員の資格証</li> <li>・勤務体制一覧表</li> </ul>											
<p style="text-align: right;">【平24厚令15第54の4】 【平18厚令34】 【平18厚令36】 【平18厚令171】 【平24厚令15第72の2】</p>												
4 準用	<p>（平成24年厚生労働省令第15号第4条、第7条、第8条及び第4節（第11条を除く。）の規定を準用）</p>	□	□									
	<p style="text-align: right;">【平24厚令第54条の5】</p>											



点検項目	点検事項	点検結果		点検書類
	(主眼事項及び着眼点) 児童発達支援	適	否	
第6 多機能型事業所に関する特例				
1 従業者の員数に関する特例	<p>(1) 指定児童発達支援事業者が当該事業を行う多機能型事業所（平成24年厚生労働省令第15号に規定する事業のみを行う多機能型事業所に限る。以下（7）まで同じ。）（児童発達支援センターであるものを除く。以下（2）まで同じ。）に置くべき従業者及びその員数は、次のとおりとなっているか。</p> <p>一 児童指導員、保育士又は障がい福祉サービス経験者 指定通所支援の単位（指定通所支援であって、その提供が同時に一又は複数の障がい児に対して一体的に行われるもの）ごとにその提供を行う時間帯を通じて専ら当該指定通所支援の提供に当たる児童指導員、保育士又は障がい福祉サービス経験者の合計数が、イ又はロに掲げる障がい児の数の区分に応じ、それぞれイ又はロに定める数以上 イ 障がい児の数が10までのもの 2以上 ロ 障がい児の数が10を超えるもの 2に、障がい児の数が10を超えて5又はその端数を増すごとに1を加えて得た数以上</p> <p>二 児童発達支援管理責任者 1以上</p> <p style="text-align: center;">【平24厚令15第80条第1項】</p>	□	□	<ul style="list-style-type: none"> <li>・勤務実績表</li> <li>・出勤簿（タイムカード）</li> <li>・従業員の資格証</li> <li>・勤務体制一覧表</li> <li>・利用者数に関する書類</li> <li>・資格等を証明する書類</li> <li>・雇用契約書</li> <li>・経験年数を証明する書類</li> </ul>
	<p>(2) (1)の各号に掲げる従業者のほか、多機能型事業所において日常生活を営むのに必要な機能訓練を行う場合には、機能訓練担当職員が置かれているか。（この場合において、当該機能訓練担当職員が指定通所支援の単位（指定通所支援であって、その提供が同時に一又は複数の障がい児に対して一体的に行われるもの）ごとにその提供を行う時間帯を通じて専ら当該指定通所支援の提供に当たる場合には、当該機能訓練担当職員の数を児童指導員、保育士又は障がい福祉サービス経験者の合計数に含めることができる。）</p> <p style="text-align: center;">【平24厚令15第80条第1項】</p>	□	□	
	<p>(3) 指定児童発達支援事業者が多機能型事業所（児童発達支援センターであるものに限る。以下（7）まで同じ。）に置くべき従業者及びその員数は、次のとおりとなっているか。（ただし、40人以下の障がい児を通わせる多機能型事業所にあつては第三号の栄養士を、調理業務の全部を委託する多機能型事業所にあつては第四号の調理員を置かないことができる。）</p> <p>一 嘱託医 1以上 二 児童指導員及び保育士 イ 児童指導員及び保育士の総数 指定通所支援の単位（指定通所支援であって、その提供が同時に一又は複数の障がい児に対して一体的に行われるもの）ごとに、通じておおむね障がい児の数を4で除して得た数以上 ロ 児童指導員 1以上 ハ 保育士 1以上 三 栄養士 1以上 四 調理員 1以上 五 児童発達支援管理責任者 1以上</p> <p style="text-align: center;">【平24厚令15第80条第1項】</p>	□	□	
	<p>(4) (3)各号に掲げる従業者のほか、多機能型事業所において日常生活を営むのに必要な機能訓練を行う場合には、機能訓練担当職員が置かれているか。（この場合において、当該機能訓練担当職員の数を児童指導員及び保育士の総数に含めることができる。）</p> <p style="text-align: center;">【平24厚令15第80条第1項】</p>	□	□	
	<p>(5) (4)の規定にかかわらず、主として難聴児を通わせる多機能型事業所には、(3)各号に掲げる従業者のほか、次の各号に掲げる従業者が置かれているか。（この場合において、当該各号に掲げる従業者については、その数を児童指導員及び保育士の総数に含めることができる。）</p> <p>一 言語聴覚士 指定通所支援の単位（指定通所支援であって、その提供が同時に一又は複数の障がい児に対して一体的に行われるもの）ごとに4以上 二 機能訓練担当職員（日常生活を営むのに必要な機能訓練を行う場合に限る。）機能訓練を行うために必要な数</p> <p style="text-align: center;">【平24厚令15第80条第1項】</p>	□	□	

点検項目	点検事項 (主眼事項及び着眼点) 児童発達支援	点検結果		点検書類
		適	否	
	(6) (4)の規定にかかわらず、主として重症心身障がい児を通わせる多機能型事業所には、(3)各号に掲げる従業者のほか、次の各号に掲げる従業者が置かれているか。(この場合において、当該各号に掲げる従業者については、その数を児童指導員及び保育士の総数に含めることができる。) 一 看護職員1以上 二 機能訓練担当職員1以上	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・勤務実績表</li> <li>・出勤簿(タイムカード)</li> <li>・従業員の資格証</li> <li>・勤務体制一覧表</li> <li>・利用者数に関する書類</li> <li>・資格等を証明する書類</li> <li>・雇用契約書</li> <li>・経歴年数を証明する書類</li> </ul>
	【平24厚令15第80条第1項】			
	(7) (3)から(6)まで((3)第一号を除く。)に規定する従業者は、専ら当該多機能型事業所の職務に従事する者又は指定通所支援の単位ごとに専ら当該指定通所支援の提供に当たる者となっているか。(ただし、障がい児の支援に支障がない場合は、(3)第三号の栄養士及び同第四号の調理員については、併せて設置する他の社会福祉施設の職務に従事させることができる。)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	【平24厚令15第80条第1項】			
	(8) 利用定員の合計が20人未満である多機能型事業所(平成24年厚生労働省令第15号に規定する事業のみを行う多機能型事業所を除く。)は、第2の1の(4)の規定にかかわらず、当該多機能型事業所に置くべき従業者(児童発達支援管理責任者、嘱託医及び管理者を除く。)のうち、1人以上は、常勤でなければならないとすることができる。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	【平24厚令15第80条第1項】			
2 設備に関する特例	多機能型事業所については、サービスの提供に支障を来さないよう配慮しつつ、一体的に事業を行う他の多機能型事業所の設備を兼用することができる。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業所の平面図</li> <li>・設備、備品台帳</li> </ul>
	【平24厚令15第81条】			
3 利用定員に関する特例	(1) 多機能型事業所(平成24年厚生労働省令第15号に規定する事業のみを行う多機能型事業所に限る。)は、第4の1の規定にかかわらず、その利用定員を、当該多機能型事業所が行う全ての指定通所支援の事業を通じて10人以上とすることができる。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・運営規程</li> </ul>
	【平24厚令15第82条第1項】			
	(2) 利用定員の合計が20人以上である多機能型事業所(平成24年厚生労働省令第15号に規定する事業のみを行う多機能型事業所を除く。)は、第4の1の規定にかかわらず、指定児童発達支援の利用定員を5人以上(指定児童発達支援の事業、指定医療型児童発達支援の事業又は指定放課後等デイサービスの事業を併せて行う場合にあつては、これらの事業を通じて5人以上)とすることができる。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	【平24厚令15第82条第2項】			
	(3) (1)及び(2)の規定にかかわらず、主として重症心身障がい児を通わせる多機能型事業所は、第4の1の規定にかかわらず、その利用定員を5人以上とすることができる。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	【平24厚令15第82条第3項】			
	(4) (2)の規定にかかわらず、多機能型事業所は、主として重度の知的障がい及び重度の上肢、下肢又は体幹の機能の障がい重複している障がい者につき行う生活介護の事業を併せて行う場合にあつては、第4の1の規定にかかわらず、その利用定員を、当該多機能型事業所が行う全ての事業を通じて5人以上とすることができる。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
【平24厚令15第82条第4項】				
	(5) 離島その他の地域であつて平成24年厚生労働省告示第232号「厚生労働大臣が定める離島その他の地域」のうち、将来的にも利用者の確保の見込みがないものとして都道府県知事が認めるものにおいて事業を行う多機能型事業所(平成24年厚生労働省令第15号に規定する事業のみを行う多機能型事業所を除く。)については、(2)中「20人」とあるのは、「10人」とする。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
【平24厚令15第82条第5項】 【平24厚告232】				

点検項目	点検事項	点検結果		点検書類
	(主眼事項及び着眼点) 児童発達支援	適	否	
第7 変更の届出等				
	(1) 指定児童発達支援事業者は、当該指定に係る児童発達支援事業所の名称及び所在地その他児童福祉法施行規則で定める事項に変更があつたとき、又は休止した当該指定児童発達支援の事業を再開したときは、児童福祉法施行規則で定めるところにより、10日以内に、その旨を市長に届け出ているか。  【法第21条の5の20第3項】 【施行規則第18条の35第1～3項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・変更届出書等の控え ・再開届の控え
	(2) 指定児童発達支援事業者は、当該指定児童発達支援の事業を廃止し、又は休止しようとするときは、児童福祉法施行規則で定めるところにより、その廃止又は休止の日の1月前までに、その旨を市長に届け出ているか。  【法第21条の5の20第4項】 【施行規則第18条の35第4項】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・廃止・休止届の控え
第8 障がい児通所給付費の算定及び取扱い				
1 基本事項	(1) 児童発達支援に要する費用の額は、平成24年厚生労働省告示第122号の別表「障がい児通所給付費単位数表」第1(1の注7を除く。)により算定する単位数に平成24年厚生労働省告示第128号「厚生労働大臣が定める一単位の単価」に定める1単位の単価を乗じて得た額に、同表第1(1の注7に限る。)により算定する単位数に十円を乗じて得た額を加えた額を算定しているか。  【平24 厚告124 の一】 【平24厚告128】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・障がい児通所給付費請求書 ・障がい児通所給付費明細書 ・利用実績記録票 ・児童発達支援計画 ・サービスの提供に関する記録 ・利用者に関する書類
	(2) (1)の規定により、児童発達支援に要する費用を算定した場合において、その額に一円未満の端数があるときは、その端数金額は切り捨てて算定しているか。  【平24 厚告122 の二】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2 児童発達支援給付費 (児童発達支援センターで行う場合)	(1) 児童発達支援センターにおいて障がい児に対し指定児童発達支援を行う場合、児童発達支援センターにおいて難聴児に対し指定児童発達支援を行う場合又は児童発達支援センターにおいて重症心身障がい児に対し指定児童発達支援を行う場合については、平成24年厚生労働省告示第269号「厚生労働大臣が定める施設基準」の一に適合するものとして市長に届け出た指定児童発達支援の単位(平成24年厚生労働省令第15号「児童福祉法に基づく指定通所支援の人員、設備及び運営に関する基準」(指定通所基準)第5条第4項及び第6条第5項に規定)において、指定児童発達支援(指定通所基準第4条に規定)を行った場合に、障がい児の障がい児種別及び利用定員に応じ、1日につき所定単位数を算定しているか。ただし、地方公共団体が設置する児童発達支援センターの場合は、所定単数の1000分の965に相当する単位数を算定しているか。  【平24 厚告122 別表第1 の1 の注1】 【平24 厚告269 の一】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(児童発達支援センター以外で行う場合)	(2) 法第6条の2の2第2項に規定する厚生労働省令で定める施設(児童発達支援センターであるものを除く。)において障がい児に対し指定児童発達支援を行う場合又は法第6条の2の2第2項に規定する厚生労働省令で定める施設において重症心身障がい児に対し指定児童発達支援を行う場合については、平成24年厚生労働省告示第269号「厚生労働大臣が定める施設基準」の二に適合するものとして都道府県知事に届け出た指定児童発達支援の単位において、指定児童発達支援を行った場合に、障がい児の障がい種別及び利用定員に応じ、1日につき所定単位数を算定しているか。  【平24 厚告122 別表第1 の1 の注2】 【平24 厚告269 の二】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(児童指導員等配置加算)	(2)の2 法第6条の2の2第2項に規定する厚生労働省令で定める施設(児童発達支援センターであるものを除く。)において障がい児に対し指定児童発達支援を行う場合については、平成24年厚生労働省告示第269号「厚生労働大臣が定める施設基準」の二の二に適合するものとして市長に届け出た指定児童発達支援の単位において、指定児童発達支援を行った場合に、利用定員に応じ、1日につき次に掲げる単位数を所定単位数に加算しているか。 イ 利用定員が10人以下の場合12単位 ロ 利用定員が11人以上20人以下の場合8単位 ハ 利用定員が21人以上の場合6単位  【平24 厚告122 別表第1 の1 の注2の2】 【平24 厚告269 の二の二】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

点検項目	点検事項 (主眼事項及び着眼点) 児童発達支援	点検結果		点検書類
		適	否	
(共生型の場合)	(2)の3 共生型児童発達支援給付費については、平成24年厚生労働省告示第269号「厚生労働大臣が定める施設基準」の二の三に適合するものとして都道府県知事に届け出た共生型児童発達支援を行う事業所(共生型児童発達支援事業所)において、共生型児童発達支援を行った場合に、1日につき所定単位数を算定しているか。 【平24厚告122別表第1の1の注2の3】 【平24厚告269の二の三】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 障がい児通所給付費請求書</li> <li>・ 障がい児通所給付費明細書</li> <li>・ 利用実績記録票</li> <li>・ 児童発達支援計画</li> <li>・ サービスの提供に関する記録</li> <li>・ 利用者に関する書類</li> </ul>
(減算が行われる場合)	(3) 児童発達支援給付費の算定に当たって、次のいずれかに該当する場合に、それぞれに掲げる割合を所定単位数に乗じて得た数を算定しているか。(ただし、③については、平成31年3月31日までの間は、算定しない。) ① 障がい児の数又は従業員の員数が平成24年厚生労働省告示第271号「厚生労働大臣が定める障がい児の数の基準、従業員の員数の基準及び営業時間の時間数並びに所定単位数に乗じる割合」の一のイ又はロの表の上欄に定める基準に該当する場合 同表下欄に定める割合 ② 指定児童発達支援又は基準該当児童発達支援の提供に当たって、児童発達支援計画が作成されていない場合 次に掲げる場合に応じ、それぞれ次に掲げる割合 (一) 児童発達支援計画が作成されていない期間が3月未満の場合 100分の70 (二) 児童発達支援計画が作成されていない期間が3月以上の場合 100分の50 ③ 指定児童発達支援、共生型児童発達支援又は基準該当児童発達支援(指定児童発達支援等)の提供に当たって、指定通所基準第26条第5項(同第54条の5及び第54条の9において準用する場合を含む。)に規定する基準に適合するものとして都道府県知事又は市町村長に届け出ている場合 100分の85 【平24厚告122別表第1の1の注3】 【平24厚告271の一のイ、ロ】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(開所時間減算)	(4) 営業時間(指定児童発達支援事業所、共生型児童発達支援事業所又は基準該当児童発達支援事業所(指定児童発達支援事業所等)の場合には運営規程に定める営業時間を、みなし基準該当児童発達支援事業所の場合にはこれに準ずるものをいう。)が、平成24年厚生労働省告示第271号「厚生労働大臣が定める障がい児の数の基準、従業員の員数の基準及び営業時間の時間数並びに所定単位数の乗じる割合」の一のハの表の上欄に定める基準に該当する場合には、所定単位数に同表下欄に定める割合を所定単位数に乗じて得た額を算定しているか。 【平24厚告122別表第1の1の注4】 【平24厚告271の一のハ】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(身体拘束廃止未実施減算)	(5) 指定児童発達支援又は共生型児童発達支援の提供に当たって、指定通所基準第44条第2項(同第54条の5において準用する場合を含む。)に規定する基準を満たしていない場合は、1日につき5単位を所定単位数から減算しているか。 【平24厚告122別表第1の1の注5】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(人工内耳装用児支援加算)	(6) 指定児童発達支援の単位(主として難聴児を通わせる児童発達支援センターに限る。)において、難聴児のうち人工内耳を装用している障がい児に対して、指定児童発達支援を行った場合に、人工内耳装用児支援加算として、利用定員に応じ、1日につき次に掲げる単位数を所定単位数に加算しているか。 イ 利用定員が20人以下の場合 603単位 ロ 利用定員が21人以上30人以下の場合 531単位 ハ 利用定員が31人以上40人以下の場合 488単位 ニ 利用定員が41人以上の場合 445単位 【平24厚告122別表第1の1の注7】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

点検項目	点検事項 (主眼事項及び着眼点) 児童発達支援	点検結果		点検書類
		適	否	
(児童指導員等加配加算)	<p>(7) 常時見守りが必要な障がい児への支援や障がい児の保護者に対する支援方法の指導を行う等支援の強化を図るために、児童発達支援給付費の算定に必要となる従業者の員数に加え、理学療法士、作業療法士、言語聴覚士、保育士若しくは平成24年厚生労働省告示第270号「厚生労働大臣が定める児童等」の一に適合する専門職員(理学療法士等)、児童指導員若しくは平成24年厚生労働省告示第270号「厚生労働大臣が定める児童等」の一の二に適合する者(児童指導員等)又はその他の従業者を1以上配置しているものとして都道府県知事に届け出た指定児童発達支援事業所(二の①又は②を算定する場合にあっては、(2)の2の加算を算定している指定児童発達支援事業所において、児童指導員等又は保育士を2以上配置している場合に限る。)において、指定児童発達支援を行った場合に、利用定員に応じ、1日につき所定単位数を加算しているか。</p> <p>イ 児童発達支援センターにおいて障がい児に対し指定児童発達支援を行った場合(ロ又はハに該当する場合を除く。)</p> <p>① 理学療法士等を配置する場合 ② 児童指導員等を配置する場合 ③ その他の従業者を配置する場合</p> <p>ロ 主として難聴児を通わせる児童発達支援センターにおいて難聴児に対し指定児童発達支援を行った場合</p> <p>① 理学療法士等を配置する場合 ② 児童指導員等を配置する場合 ③ その他の従業者を配置する場合</p> <p>ハ 主として重症心身障がい児を通わせる児童発達支援センターにおいて重症心身障がい児に対し指定児童発達支援を行った場合</p> <p>① 理学療法士等を配置する場合 ② 児童指導員等を配置する場合 ③ その他の従業者を配置する場合</p> <p>二 法第6条の2の2第2項に規定する厚生労働省令で定める施設において障がい児に対し指定児童発達支援を行った場合(ホに該当する場合を除く)</p> <p>① 理学療法士等を配置する場合 ② 児童指導員等を配置する場合 ③ その他の従業者を配置する場合</p> <p>ホ 主として重症心身障がい児を通わせる法第6条の2の2第2項に規定する厚生労働省令で定める施設において重症心身障がい児に対し指定児童発達支援を行った場合</p> <p>① 理学療法士等を配置する場合 ② 児童指導員等を配置する場合 ③ その他の従業者を配置する場合</p> <p style="text-align: right;">【平24厚告122別表第1の1の注8 平24厚告270の一】</p>	□	□	<ul style="list-style-type: none"> <li>・障がい児通所給付費請求書</li> <li>・障がい児通所給付費明細書</li> <li>・利用実績記録票</li> <li>・児童発達支援計画</li> <li>・サービスの提供に関する記録</li> <li>・利用者に関する書類</li> </ul>
	<p>(8) 平成24年厚生労働省告示第122号別表第1の1の二の(1)を算定する指定児童発達支援事業所であって、常時見守りが必要な障がい児への支援や障がい児の保護者に対する支援方法の指導を行う等支援の強化を図るために、児童発達支援給付費の算定に必要となる従業者及び(8)の加算の算定に必要となる理学療法士等、児童指導員等又はその他の従業者の員数に加え、理学療法士等、児童指導員等又はその他の従業者を1以上配置しているものとして都道府県知事に届け出た指定児童発達支援事業所(イ又はロを算定する場合にあっては第9の2の(2)の2の加算を算定している指定児童発達支援事業所において、児童指導員等又は保育士を2以上配置している場合に限る。)において、指定児童発達支援を行った場合に、利用者定員に応じ、1日につき所定単位数を加算しているか。ただし、第9の2の(3)の②を算定している場合は加算していないか。</p> <p>イ 理学療法士等を配置する場合 ロ 児童指導員等を配置する場合 ハ その他の従業者を配置する場合</p> <p style="text-align: right;">【平24厚告122別表第1の1の注9】</p>	□	□	

点検項目	点検事項 (主眼事項及び着眼点) 児童発達支援	点検結果		点検書類
		適	否	
(看護職員加配加算)	<p>(9) 平成24年厚生労働省告示第269号「厚生労働大臣が定める施設基準」第3号に適合するものとして都道府県知事に届け出た指定児童発達支援事業所において、指定児童発達支援を行った場合に、看護職員加配加算として、1日につき所定単位数を加算しているか。ただし、次に掲げるいずれかの加算を算定している場合にあっては、次に掲げるその他の加算を算定していないか。</p> <p>イ 看護職員加配加算 (I)</p> <p>① 児童発達支援センターにおいて障がい児に対し指定児童発達支援を行った場合 (②又は③に該当する場合を除く。)</p> <p>② 主として難聴児を通わせる児童発達支援センターにおいて難聴児に対し指定児童発達支援を行った場合</p> <p>③ 主として重症心身障がい児を通わせる児童発達支援センターにおいて重症心身障がい児に対し指定児童発達支援を行った場合</p> <p>④ 法第6条の2の2第2項に規定する厚生労働省令で定める施設において障がい児に対し指定児童発達支援を行った場合 (⑤に該当する場合を除く)</p> <p>⑤ 主として重症心身障がい児を通わせる法第6条の2の2第2項に規定する厚生労働省令で定める施設において重症心身障がい児に対し指定児童発達支援を行った場合</p> <p>ロ 看護職員加配加算 (II)</p> <p>① 児童発達支援センターにおいて障がい児に対し指定児童発達支援を行った場合 (②又は③に該当する場合を除く。)</p> <p>② 主として難聴児を通わせる児童発達支援センターにおいて難聴児に対し指定児童発達支援を行った場合</p> <p>③ 主として重症心身障がい児を通わせる児童発達支援センターにおいて重症心身障がい児に対し指定児童発達支援を行った場合</p> <p>④ 法第6条の2の2第2項に規定する厚生労働省令で定める施設において障がい児に対し指定児童発達支援を行った場合 (⑤に該当する場合を除く)</p> <p>⑤ 主として重症心身障がい児を通わせる法第6条の2の2第2項に規定する厚生労働省令で定める施設において重症心身障がい児に対し指定児童発達支援を行った場合</p> <p>ハ 看護職員加配加算 (III)</p> <p>① 児童発達支援センターにおいて障がい児に対し指定児童発達支援を行った場合 (②に該当する場合を除く。)</p> <p>② 主として難聴児を通わせる児童発達支援センターにおいて難聴児に対し指定児童発達支援を行った場合</p> <p>③ 主として障がい児 (重症心身障がい児を除く。) を通わせる法第6条の2の2第2項に規定する厚生労働省令で定める施設において障がい児に対し指定児童発達支援を行った場合</p>	□	□	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 障がい児通所給付費請求書</li> <li>・ 障がい児通所給付費明細書</li> <li>・ 利用実績記録票</li> <li>・ 児童発達支援計画</li> <li>・ サービスの提供に関する記録</li> <li>・ 利用者に関する書類</li> </ul>
	【平24厚告122別表第1の1の注10】 【平24厚告269第3号】			
(共生型サービス体制強化加算)	<p>(10) 共生型児童発達支援給付費については、児童発達支援管理責任者、保育士又は児童指導員を1以上配置し、地域に貢献する活動を行っているものとして都道府県知事に届け出た共生型児童発達支援事業所において、共生型児童発達支援を行った場合に、1日につき次に掲げる単位数を所定単位数に加算しているか。ただし、次に掲げるいずれかの加算を算定している場合は、次に掲げるその他の加算は算定していないか。</p> <p>イ 児童発達支援管理責任者及び保育士又は児童指導員をそれぞれ1以上配置した場合 181単位</p> <p>ロ 児童発達支援管理責任者を配置した場合 103単位</p> <p>ハ 保育士又は児童指導員を配置した場合 78単位</p>	□	□	
	【平24厚告122別表第1の1の注11】			
3 家庭連携加算	<p>指定児童発達支援事業所等において、指定通所基準第5条若しくは第6条又は第54条の2第1号、第54条の3第2号若しくは第54条の4第4号又は第54条の6の規定により指定児童発達支援事業所等に置くべき従業者 (栄養士及び調理員を除く。児童発達支援事業所等従業者) が、児童発達支援計画に基づき、あらかじめ通所給付決定保護者の同意を得て、障がい児の居宅を訪問して障がい児及びその家族等に対する相談援助等を行った場合に、1月につき2回を限度として、その内容の指定児童発達支援等を行うのに要する標準的な時間で所定単位数を加算しているか。</p>	□	□	
	【平24厚告122別表第1の2の注】			

点検項目	点検事項 (主眼事項及び着眼点) 児童発達支援	点検結果		点検書類
		適	否	
3の2 事業所内相談支援加算	指定児童発達支援事業所等において、児童発達支援事業所等従業者が、児童発達支援計画に基づき、あらかじめ通所給付決定保護者の同意を得て、障がい児及びその家族等に対する相談援助を行った場合に、1月につき1回を限度として、所定単位数を加算しているか。ただし、同一日に3の家庭連携加算又は4の訪問支援特別加算を算定している場合に算定していないか。  【平24厚告122別表第1の2の2の注】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・障がい児通所給付費請求書</li> <li>・障がい児通所給付費明細書</li> <li>・利用実績記録票</li> <li>・児童発達支援計画</li> <li>・サービスの提供に関する記録</li> <li>・利用者に関する書類</li> </ul>
4 訪問支援特別加算	指定児童発達支援事業所等において継続して指定児童発達支援等を利用する障がい児について、連続した5日間、当該指定児童発達支援等の利用がなかった場合において、児童発達支援事業所等従業者が、児童発達支援計画に基づき、あらかじめ通所給付決定保護者の同意を得て、当該障がい児の居宅を訪問して当該指定児童発達支援事業所等における指定児童発達支援等に係る相談援助等を行った場合に、1月に2回を限度として、その内容の指定児童発達支援等を行うのに要する標準的な時間で所定単位数を加算しているか。  【平24厚告122別表第1の3の注】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5 食事提供加算	(1) 食事提供加算(I)については、児童発達支援センターにおいて児童福祉法施行令第24条第2号、第3号ロ又は第4号に掲げる通所給付決定保護者(中間所得者)の通所給付決定に係る障がい児に対し、指定児童発達支援を行った場合に、別に厚生労働大臣が定める期日までの間、1日につき所定単位数を加算しているか。  【平24厚告122別表第1の4の注1】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(2) 食事提供加算(II)については、児童発達支援センターにおいて児童福祉法施行令第24条第5号に掲げる通所給付決定保護者(低所得者等)の通所給付決定に係る障がい児に対し、指定児童発達支援を行った場合に、別に厚生労働大臣が定める期日までの間、1日につき所定単位数を加算しているか。  【平24厚告122別表第1の4の注2】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6 利用者負担上限額管理加算	指定児童発達支援事業所又は共生型児童発達支援事業所が通所給付決定保護者から依頼を受け、通所利用者負担額合計額の管理を行った場合に、1月につき所定単位数を加算しているか。  【平24厚告122別表第1の5の注】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7 福祉専門職員配置等加算	(1) 福祉専門職員配置等加算(I)については、指定通所基準第5条若しくは第6条の規定により置くべき児童指導員若しくは障がい福祉サービス経験者として常勤で配置されている従業者又は平成24年厚生労働省告示第15号第54条の2第1号、第54条の3第2号若しくは第54条の4第4号の規定により置くべき従業者(共生型児童発達支援事業所従業者)のうち、社会福祉士、介護福祉士、精神保健福祉士又は公認心理士であるものの割合が100分の35以上であるものとして市長に届け出た指定児童発達支援事業所又は共生型児童発達支援事業所において、指定児童発達支援又は共生型児童発達支援を行った場合に、1日につき所定単位数を加算しているか。  【平24厚告122別表第1の6の注1】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(2) 福祉専門職員配置等加算(II)については、指定通所基準第5条若しくは第6条の規定により置くべき児童指導員若しくは障がい福祉サービス経験者として常勤で配置されている従業者又は共生型児童発達支援事業所従業者のうち、社会福祉士、介護福祉士、精神保健福祉士又は公認心理士であるものの割合が100分の25以上であるものとして都道府県知事に届け出た指定児童発達支援事業所又は共生型児童発達支援事業所において、指定児童発達支援又は共生型児童発達支援を行った場合に、1日につき所定単位数を加算しているか。ただし、この場合において、(1)の福祉専門職員配置等加算(I)を算定している場合に算定していないか。  【平24厚告122別表第1の6の注2】	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

点検項目	点検事項 (主眼事項及び着眼点) 児童発達支援	点検結果		点検書類
		適	否	
	<p>(3) 福祉専門職員配置等加算(Ⅲ)については、次の①又は②のいずれかに該当するものとして市長に届け出た指定児童発達支援事業所又は共生型児童発達支援事業所において、指定児童発達支援又は共生型児童発達支援を行った場合に、1日につき所定単位数を加算しているか。ただし、この場合において(1)の福祉専門職員配置等加算(Ⅰ)又は(2)の福祉専門職員配置等加算(Ⅱ)を算定している場合に算定していないか。</p> <p>① 指定通所基準第5条若しくは第6条の規定により置くべき児童指導員、保育士若しくは障がい福祉サービス経験者(児童指導員等)として配置されている従業者又は共生型児童発達支援事業所従業者のうち、常勤で配置されているものの割合が100分の75以上であること。</p> <p>② 児童指導員等として常勤で配置されている従業者又は共生型児童発達支援事業所従業者のうち、3年以上従事しているものの割合が100分の30以上であること。</p> <p>【平24厚告122別表第1の6の注3】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・障がい児通所給付費請求書</li> <li>・障がい児通所給付費明細書</li> <li>・利用実績記録票</li> <li>・児童発達支援計画</li> <li>・サービスの提供に関する記録</li> <li>・利用者に関する書類</li> </ul>
8 栄養士配置加算	<p>(1) 栄養士配置加算(Ⅰ)については、次の①及び②に掲げる基準のいずれにも適合するものとして市長に届け出た指定児童発達支援事業所(児童発達支援センターに限る。)において、利用定員に応じ、1日につき所定単位数を加算しているか。</p> <p>① 常勤の管理栄養士又は栄養士を1名以上配置していること。</p> <p>② 障がい児の日常生活状況、嗜好等を把握し、安全及び衛生に留意した適切な食事管理を行っていること。</p> <p>【平24厚告122別表第1の7の注1】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<p>(2) 栄養士配置加算(Ⅱ)については、次の①及び②に掲げる基準のいずれにも適合するものとして市長に届け出た指定児童発達支援事業所(児童発達支援センターに限る。)において、利用定員に応じ、1日につき所定単位数を加算しているか。ただし、この場合において、栄養士配置加算(Ⅰ)を算定している場合に算定していないか。</p> <p>① 管理栄養士又は栄養士を1名以上配置していること。</p> <p>② 障がい児の日常生活状況、嗜好等を把握し、安全及び衛生に留意した適切な食事管理を行っていること。</p> <p>【平24厚告122別表第1の7の注2】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9 欠席時対応加算	<p>指定児童発達支援事業所等において指定児童発達支援等を利用する障がい児が、あらかじめ当該指定児童発達支援事業所等の利用を予定した日に、急病等によりその利用を中止した場合において、児童発達支援事業所等従業者が、障がい児又はその家族等との連絡調整その他の相談援助を行うとともに、当該障がい児の状況、相談援助の内容等を記録した場合に、1月につき4回を限度として、所定単位数を算定しているか。</p> <p>ただし、児童発達支援センターにおいて重症心身障がい児に対し指定児童発達支援を行う場合又は法第6条の2の2第2項に規定する厚生労働省令で定める施設において重症心身障がい児に対し指定児童発達支援を行う場合の指定児童発達支援事業所において1月につき当該指定児童発達支援等を利用した障がい児の数を利用定員に当該月の営業日数を乗じた数で除して得た率が100分の80に満たない場合は、1月につき8回を限度として、所定単位数を算定しているか。</p> <p>【平24厚告122別表第1の8の注】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10 特別支援加算	<p>平成24年厚生労働省告示第269号「厚生労働大臣が定める施設基準」の四に適合するものとして都道府県知事に届け出た指定児童発達支援事業所又は共生型児童発達支援事業所において、平成24年厚生労働省告示第270号「厚生労働大臣が定める児童等」の一の三に適合する指定児童発達支援又は共生型児童発達支援を行った場合に、当該指定児童発達支援又は当該共生型児童発達支援を受けた障がい児1人に対し、1日につき所定単位数を加算しているか。ただし、平成24年厚生労働省告示第122号別表第1の1の注8のイの(1)、ロの(1)、ハの(1)、ニの(1)若しくはホの(1)若しくは注9のイを算定している場合又は注11のイ若しくはロを算定していない場合は加算していないか。</p> <p>【平24厚告122別表第1の9の注】 【平24厚告269の四】 【平24厚告270の一の二】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



点検項目	点検事項 (主眼事項及び着眼点) 児童発達支援	点検結果		点検書類
		適	否	
10の2 強度行動障がい児支援加算	<p>平成24年厚生労働省告示第270号「厚生労働大臣が定める児童等」の一の四に適合する強度の行動障がい児を有する児童に対し、平成24年厚生労働省告示第270号の一の五に適合する指定児童発達支援又は共生型児童発達支援を行うものとして市長に届け出た指定児童発達支援事業所又は共生型児童発達支援事業所において、当該指定児童発達支援又は当該共生型児童発達支援を行った場合に、1日につき所定単位を加算しているか。ただし、児童発達支援センターにおいて重症心身障がい児に対し指定児童発達支援を行う場合又は法第6条の2の2第2項に規定する厚生労働省令で定める施設において重症心身障がい児に対し指定児童発達支援を行う場合は加算していないか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚告122別表第1の9の2の注】 【平24厚告270第1号の4・5】</p>	□	□	<ul style="list-style-type: none"> <li>・障がい児通所給付費請求書</li> <li>・障がい児通所給付費明細書</li> <li>・利用実績記録票</li> <li>・児童発達支援計画</li> <li>・サービスの提供に関する記録</li> <li>・利用者に関する書類</li> </ul>
11 医療連携体制加算	<p>(1) 医療連携体制加算(I)については、医療機関等との連携により、看護職員(保健師、助産師、看護師又は准看護師をいう。)を指定児童発達支援事業所等に訪問させ、当該看護職員が障がい児に対して看護を行った場合に、当該看護を受けた障がい児に対し、1日につき所定単位数を加算しているか。ただし、児童発達支援センターにおいて重症心身障がい児に対し指定児童発達支援を行う場合、法第6条の2の2第2項に規定する厚生労働省令で定める施設において重症心身障がい児に対し指定児童発達支援を行う場合又は第9の2の(10)の看護職員加配加算を算定している場合に算定していないか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚告122別表第1の10の注1】</p>	□	□	
	<p>(2) 医療連携体制加算(II)については、医療機関等との連携により、看護職員を指定児童発達支援事業所等に訪問させ、当該看護職員が2以上の障がい児に対して看護を行った場合に、当該看護を受けた障がい児に対し、1回の訪問につき8名を限度として、1日につき所定単位数を加算しているか。ただし、児童発達支援センターにおいて重症心身障がい児に対し指定児童発達支援を行う場合、法第6条の2の2第2項に規定する厚生労働省令で定める施設において重症心身障がい児に対し指定児童発達支援を行う場合又は第9の2の(10)の看護職員加配加算を算定している場合に算定していないか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚告122別表第1の10の注2】</p>	□	□	
	<p>(3) 医療連携体制加算(III)については、医療機関等との連携により、看護職員を指定児童発達支援事業所等に訪問させ、当該看護職員が認定特定行為業務従事者(社会福祉士及び介護福祉士法附則第3条第1項に規定する認定特定行為業務従事者をいう。)に喀痰吸引等に係る指導を行った場合に、当該看護職員1人に対し、1日につき所定単位数を加算しているか。ただし、児童発達支援センターにおいて重症心身障がい児に対し指定児童発達支援を行う場合、法第6条の2の2第2項に規定する厚生労働省令で定める施設において重症心身障がい児に対し指定児童発達支援を行う場合又は第9の2の(10)の看護職員加配加算を算定している場合に算定していないか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚告122別表第1の10の注3】</p>	□	□	
	<p>(4) 医療連携体制加算(IV)については、喀痰吸引等(社会福祉士及び介護福祉士法第2条第2項に規定する喀痰吸引等をいう。)が必要な者に対して、認定特定行為業務従事者が医療機関等との連携により、喀痰吸引等を行った場合に、障がい児1人に対し、1日につき所定単位数を加算しているか。ただし、医療連携体制加算(I)、(II)、(V)若しくは(VI)又は児童発達支援センターにおいて重症心身障がい児に対し指定児童発達支援を行う場合又は法第6条の2の2第2項に規定する厚生労働省令で定める施設において重症心身障がい児に対し指定児童発達支援を行う場合若しくは第9の2の(10)の看護職員加配加算を算定している場合に算定していないか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚告122別表第1の10の注4】</p>	□	□	
	<p>(5) 医療連携体制加算(V)については、医療機関等との連携により、看護職員を指定児童発達支援事業所等に訪問させ、当該看護職員が障がい児に対して、1日当たりの訪問時間が4時間を超えて看護を行った場合に、当該看護を受けた障がい児に対し、1日につき所定単位数を加算しているか。ただし、医療連携体制加算(I)若しくは(II)又は児童発達支援センターにおいて重症心身障がい児に対し指定児童発達支援を行う場合、法第6条の2の2第2項に規定する厚生労働省令で定める施設において重症心身障がい児に対し指定児童発達支援を行う場合若しくは第9の2の(10)の看護職員加配加算を算定している場合に算定していないか。</p> <p style="text-align: right;">【平24厚告122別表第1の10の注5】</p>	□	□	

点検項目	点検事項 (主眼事項及び着眼点) 児童発達支援	点検結果		点検書類
		適	否	
	<p>(6) 医療連携体制加算 (VI) については、医療機関等との連携により、看護職員を指定児童発達支援事業所等に訪問させ、当該看護職員が2以上の障がい児に対して、1日当たりの訪問時間が4時間を超えて看護を行った場合に、当該看護を受けた障がい児に対し、1回の訪問につき8名を限度として、1日につき所定単位数を加算しているか。ただし、医療連携体制加算 (I) 若しくは (II) 又は児童発達支援センターにおいて重症心身障がい児に対し指定児童発達支援を行う場合、法第6条の2の2第2項に規定する厚生労働省令で定める施設において重症心身障がい児に対し指定児童発達支援を行う場合若しくは第9の2の(10)の看護職員加配加算を算定している場合に算定していないか。</p> <p>【平24厚告122別表第1の10の注6】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
12 送迎加算	<p>(1) 障がい児 (重症心身障がい児を除く。) に対して行う場合については、障がい児 (重症心身障がい児を除く。) に対して、その居宅等と指定児童発達支援事業所等との間の送迎を行った場合に、片道につき所定単位数を加算しているか。ただし、児童発達支援センターにおいて障がい児に対し指定児童発達支援を行う場合、又は児童発達支援センターにおいて難聴児に対し指定児童発達支援を行う場合に算定していないか。</p> <p>【平24 厚告122 別表第1 の11の注1】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・障がい児通所給付費請求書</li> <li>・障がい児通所給付費明細書</li> <li>・利用実績記録票</li> <li>・児童発達支援計画</li> <li>・サービスの提供に関する記録</li> <li>・利用者に関する書類</li> </ul>
	<p>(1の2) 障がい児 (重症心身障がい児を除く) に対して行う場合及び第9の2の(10)の看護職員加配加算を算定している指定児童発達支援事業所において、当該指定児童発達支援事業所の看護職員を伴い、喀痰吸引等が必要な障がい児に対して、その居宅等と指定児童発達支援事業所との間の送迎を行った場合に、片道につき37単位を所定単位数に加算しているか。</p> <p>【平24 厚告122 別表第1 の11の注1の2】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<p>(2) 重症心身障がい児に対して行う場合については、平成24年厚生労働省告示第269号「厚生労働大臣が定める施設基準」の四の二に適合するものとして市長に届け出た指定児童発達支援事業所において、重症心身障がい児に対して、その居宅等と指定児童発達支援事業所との間の送迎を行った場合に、片道につき所定単位数を加算しているか。</p> <p>【平24 厚告122 別表第1 の11の注2】 【平24 厚告269 の四の二】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<p>(3) 障がい児 (重症心身障がい児を除く。) に対して行う場合及び重症心身障がい児に対して行う場合については、指定児童発達支援事業所等において行われる指定児童発達支援等の提供に当たって、指定児童発達支援事業所等の所在する建物と同一の敷地内又は隣接する敷地内の建物との間で送迎を行った場合には、所定単位数の100分の70に相当する単位数を算定しているか。</p> <p>【平24厚告122別表第1の11の注3】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
13 延長支援加算	<p>平成24年厚生労働省告示第269号「厚生労働大臣が定める施設基準」の五に適合するものとして市長に届け出た指定児童発達支援事業所等において、障がい児に対して、児童発達支援計画に基づき指定児童発達支援等を行った場合に、当該指定児童発達支援等を受けた障がい児に対し、障がい児の障がい種別に応じ、当該指定児童発達支援等を行うのに要する標準的な延長時間で所定単位数を加算しているか。</p> <p>【平24 厚告122 別表第1 の12の注】 【平24 厚告269 の五】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
13-2 関係機関連携加算	<p>(1) 関係機関連携加算 (I) については、障がい児が通う保育所その他関係機関との連携を図るため、あらかじめ通所給付決定保護者の同意を得て、当該障がい児に係る児童発達支援計画に関する会議を開催し、保育所その他関係機関との連絡調整及び相談援助を行った場合に、1月に1回を限度として、所定単位数を加算しているか。ただし、共生型児童発達支援事業所については、第9の2の(11)のイ又はロを算定していない場合に、算定していないか。</p> <p>【平24厚告122別表第1の12の2の注1】</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

点検項目	点検事項	点検結果		点検書類
	(主眼事項及び着眼点) 児童発達支援	適	否	
	(2) 関係機関連携加算(Ⅱ)については、障がい児が就学予定の小学校、義務教育学校の前期課程若しくは特別支援学校の小学部又は就職予定の企業若しくは官公庁等(小学校等)との連携を図るため、あらかじめ通所給付決定保護者の同意を得て、小学校等との連絡調整及び相談援助を行った場合に、1回を限度として、所定単位数を加算しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・障がい児通所給付費請求書</li> <li>・障がい児通所給付費明細書</li> <li>・利用実績記録票</li> <li>・児童発達支援計画</li> <li>・サービスの提供に関する記録</li> <li>・利用者に関する書類</li> </ul>
	【平24厚告122別表第1の12の2の注2】			
13-3 保育・教育等移行支援加算	障がい児の有する能力、その置かれている環境及び日常生活全般の状況等の評価を通じて通所給付決定保護者及び障がい児の希望する生活並びに課題等の把握を行った上で、地域において保育、教育等を受けられるよう支援を行ったことにより、指定児童発達支援事業所又は共生型児童発達支援事業所を退所して保育所等に通うこととなった障がい児に対して、退所後30日以内に居宅等を訪問して相談援助を行った場合に、1回を限度として所定単位数を加算しているか。ただし、当該障がい児が、退所後に他の社会福祉施設等に入所等をする場合は、加算していないか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	【平24厚告122別表第1の12の3の注】			
14 福祉・介護職員処遇改善加算	平成24年厚生労働省告示第270号「厚生労働大臣が定める児童等」の二に適合している福祉・介護職員の賃金の改善等を実施しているものとして市長に届け出た指定児童発達支援事業所若しくは共生型児童発達支援事業所又は市長に届け出た基準該当児童発達支援事業所(国、独立行政法人国立病院機構又は国立研究開発法人国立精神・神経医療研究センターが行う場合を除く。)が、障がい児に対し、指定児童発達支援等を行った場合には、当該基準に掲げる区分に従い、令和3年3月31日までの間(ニ及びホについては、別に厚生労働大臣が定める日までの間)次に掲げる単位数を所定単位数に加算しているか。ただし、次に掲げるいずれかの加算を算定している場合にあっては、次に掲げるその他の加算は算定していないか。  イ 福祉・介護職員処遇改善加算(Ⅰ) 2から13の3までにより算定した単位数の1000分の76に相当する単位数 ロ 福祉・介護職員処遇改善加算(Ⅱ) 2から13の3までにより算定した単位数の1000分の56に相当する単位数 ハ 福祉・介護職員処遇改善加算(Ⅲ) 2から13の3までにより算定した単位数の1000分の31に相当する単位数 ニ 福祉・介護職員処遇改善加算(Ⅳ) ハにより算定した単位数の100分の90に相当する単位数 ホ 福祉・介護職員処遇改善加算(Ⅴ) ハにより算定した単位数の100分の80に相当する単位数	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	【平24 厚告122 別表第1の13の注】 【平24 厚告270 の二】			
15 福祉・介護職員処遇改善特別加算	平成24年厚生労働省告示第270号「厚生労働大臣が定める児童等」の三に適合している福祉・介護職員を中心とした従業者の賃金の改善等を実施しているものとして市長に届け出た指定児童発達支援事業所等が、障がい児に対し、指定児童発達支援等を行った場合にあっては、2から13の3までにより算定した単位数の1000分の10に相当する単位数を加算しているか。ただし、14の福祉・介護職員処遇改善加算を算定している場合にあっては、算定していないか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	【平24 厚告122 別表第1の14の注】 【平24 厚告270 の三】			
16 福祉・介護職員等特定処遇改善加算	平成24年厚生労働省告示第270号「厚生労働大臣が定める児童等」の三の二に適合している福祉・介護職員を中心とした従業者の賃金の改善等を実施しているものとして都道府県知事に届け出た指定児童発達支援事業所が、児童発達支援を行った場合に、当該基準に掲げる区分に従い、次のいずれかに掲げる単位数を所定単位数に加算しているか。 ①福祉・介護職員等特定処遇改善加算(Ⅰ) 2から13の3までにより算定した給付費・加算の合計数(福祉・介護職員処遇改善加算を除く)の1000分の25に相当する単位数 ②福祉・介護職員等特定処遇改善加算(Ⅱ) 2から13の3までにより算定した給付費・加算の合計数(福祉・介護職員処遇改善加算を除く)の1000分の22に相当する単位数	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	【平24 厚告122 別表第1の15の注】 【平24 厚告270 三の二】			